

# ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

№ 145/1068

29 апреля 2015 года

**Об Инструкции по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении выборов депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва**

В соответствии со статьей 27 Избирательного кодекса Белгородской области Избирательная комиссия Белгородской области **постановляет:**

1. Утвердить Инструкцию по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении выборов депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Избирательной комиссии Белгородской области», направить в территориальные избирательные комиссии и разместить на сайте Избирательной комиссии Белгородской области в сети Интернет.

**Председатель  
Избирательной комиссии  
Белгородской области**

**Н.Т. Плетнев**

**Секретарь  
Избирательной комиссии  
Белгородской области**

**В.Н. Шовгеня**

**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением Избирательной  
комиссии Белгородской области  
от 29 апреля 2015 года № 145/1068

## **ИНСТРУКЦИЯ**

**по организации единого порядка установления итогов голосования,  
составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов  
выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием  
Государственной автоматизированной системы Российской Федерации  
«Выборы» при проведении выборов депутатов Белгородской областной  
Думы шестого созыва**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с подпунктом «г» пункта 10 статьи 23 и статьями 68, 69, 74 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – **Федеральный закон**), подпунктами 1 и 5 пункта 1 статьи 7 и статьей 23 Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы» (далее – **О ГАС «Выборы»**), пунктом 12 части 9 статьи 27 и статьями 78-80, 85, 89, 90 Избирательного кодекса Белгородской области (далее – **Избирательный кодекс**).

1.2. Нормативно-правовой основой использования Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» (далее – ГАС «Выборы») при подготовке и проведении выборов депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва являются Федеральный закон, Федеральный закон «О ГАС «Выборы», Избирательный кодекс, нормативные акты Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, постановления Избирательной комиссии Белгородской области.

1.3. В соответствии с пунктом 4 статьи 74 Федерального закона, частью 4 статьи 85 Избирательного кодекса, постановлением Избирательной комиссии Белгородской области от 24 марта 2015 года № 143/1034 «Об использовании регионального фрагмента КСА ГАС «Выборы» в период подготовки и проведения выборов депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва 13 сентября 2015 года» с момента начала голосования и до момента подписания протоколов № 1 и № 2 избирательная комиссия муниципального района, городского округа, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа (далее - **ИКМО (ОИК)**), полномочия территориальной избирательной комиссии (далее – **ИКМО (ТИК)**) используют ГАС «Выборы» для наблюдения за ходом голосования и подведения итогов голосования путем передачи данных от нижестоящих избирательных комиссий вышестоящим избирательным комиссиям.

1.3. Основные термины и понятия, используемые в настоящей Инструкции, установлены в статье 2 Федерального закона об основных гарантиях, а также в статье 2 Федерального закона о ГАС «Выборы».

Данные о ходе голосования и его результаты, полученные через государственную автоматизированную информационную систему, являются предварительной, не имеющей юридического значения информацией.

1.4. В соответствии со статьей 23 Федерального закона «О ГАС «Выборы», статьей 74 Федерального закона и статьей 85 Избирательного кодекса при использовании ГАС «Выборы» Избирательная комиссия Белгородской области, соответствующие ИКМО (ТИК), ИКМО (ОИК) образуют группу контроля из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса и правом совещательного голоса для контроля за использованием ГАС «Выборы».

Группы контроля должны быть сформированы на основании соответствующих решений Избирательной комиссии Белгородской области, ИКМО (ТИК), ИКМО (ОИК) не позднее чем за две недели до дня голосования.

Группа контроля проверяет готовность комплекса средств автоматизации к работе, контролирует правильность ввода данных из протоколов избирательных комиссий и правильность повторного ввода или корректировки введенных данных, если об этом было принято соответствующее решение избирательной комиссии, следит за соблюдением требований Федерального закона, Федерального закона «О ГАС «Выборы» и Избирательного кодекса, инструкций и других нормативных документов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Избирательной комиссии Белгородской области по использованию ГАС «Выборы», за обязательным документированием фактов выполнения действий, предусмотренных регламентами и планами работ соответствующих избирательных комиссий (записи в журнале, акты, компьютерные распечатки, заверенные подписями членов группы контроля).

1.5. Выводимые из ГАС «Выборы» данные протокола об итогах голосования, протокола о результатах выборов сразу после подписания протокола и передачи в электронном виде по техническим каналам связи в вышестоящую избирательную комиссию передаются секретарем соответствующей избирательной комиссии в виде компьютерных распечаток для ознакомления всем членам избирательной комиссии, уполномоченным представителям, доверенным лицам кандидатов, избирательных объединений, наблюдателям и представителям средств массовой информации.

1.6. С момента начала голосования ГАС «Выборы» используется для автоматизации следующих основных процессов:

- учет движения избирательных бюллетеней и открепительных удостоверений;

- обработка (ввод и суммирование) и представление в вышестоящие избирательные комиссии данных об открытии помещений для голосования и сведений об участии избирателей в выборах;

- ручной ввод данных об итогах голосования из протоколов избирательных комиссий, суммирование данных, их передача в вышестоящие избирательные комиссии. При этом обеспечивается проверка правильности суммирования данных соответствующих протоколов и их хранение в защищенном от искажений виде;

- подготовка информационных материалов в виде таблиц, пригодных для вывода на бумажный носитель и удобных для просмотра на средствах отображения, таких, как табло, экраны, а также для публикации в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования Интернет. Таблицы включают в

себя данные об открытии помещений для голосования избирательных участков, участии избирателей в выборах, данные протоколов соответствующих избирательных комиссий и суммарные данные протоколов.

ГАС «Выборы» при обработке данных протоколов избирательных комиссий об итогах голосования препятствует преднамеренному или непреднамеренному искажению данных, вводимых из протоколов. При этом ведется автоматическая запись (протокол) работы с комплексом ГАС «Выборы», включая фиксирование времени исправления ошибок и опечаток при вводе данных протокола. Протокол, содержащий запись работы с комплексом, доступен для просмотра и анализа.

1.7. Подготовка и настройка программного обеспечения комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» производится системным администратором в соответствии с эксплуатационной документацией, утвержденной Федеральным центром автоматизации при ЦИК России.

## **2. РАБОТА УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**

### **2.1. Организация работы участковой избирательной комиссии**

#### **в день голосования**

2.1.1. В день голосования после начала работы участковой избирательной комиссии (далее – УИК), но до наступления времени голосования члены УИК подсчитывают и погашают, отрезая левый верхний угол, неиспользованные открепительные удостоверения (при этом не допускается повреждение печати УИК, размещенной в левом нижнем углу открепительного удостоверения, номера открепительного удостоверения, наименования и номера одномандатного избирательного округа), о чем составляется соответствующий акт.

Непосредственно перед наступлением времени голосования председатель УИК предъявляет к осмотру членам УИК, присутствующим лицам, указанным в части 3 статьи 34 Избирательного кодекса, пустые переносные и стационарные ящики для голосования, которые вслед за этим опечатываются печатью УИК (пломбируются). Все эти действия должны быть выполнены до 8.00 час. в присутствии прибывших наблюдателей и членов УИК с правом совещательного голоса

2.1.2. Незамедлительно после открытия помещения для голосования УИК, в 8.00 час. передает соответствующую информацию в ИКМО (ТИК) по телефону, а в течение дня голосования информирует об участии избирателей в выборах по состоянию на 10.00, 12.00, 15.00, 17.00 и 19.30 часов.

2.1.3. УИК обеспечивает проведение голосования в помещении для голосования и вне помещения для голосования.

2.1.4. В пределах своих полномочий УИК рассматривает поступившие в день голосования жалобы (заявления) на нарушения Избирательного кодекса и принимает по жалобам (заявлениям) мотивированные решения.

2.1.5. УИК осуществляет иные полномочия в соответствии с Избирательным кодексом.

### **2.2. Протоколы участковой избирательной комиссии**

#### **об итогах голосования**

2.2.1. УИК составляет два протокола об итогах голосования на соответствующем избирательном участке: протокол № 1 об итогах голосования по

одномандатному избирательному округу и протокол № 2 об итогах голосования по единому избирательному округу.

2.2.2. Протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составляется на двух сторонах одного листа формата А4 или А3 или другого формата, установленного Избирательной комиссией Белгородской области. Протокол должен быть подписан всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса с указанием даты и времени (часы, минуты) составления протокола и заверен печатью УИК. Каждый протокол УИК об итогах голосования составляется в двух экземплярах. Номер экземпляра указывается в специально отведенной для этого строке – вверху слева на первой странице протокола. Время составления протокола в обоих экземплярах должно быть одинаковым.

2.2.3. Каждый из протоколов №1 и №2 об итогах голосования УИК содержит следующие данные:

- 1) номер экземпляра;
- 2) название выборов, дату голосования, наименование избирательного округа (одномандатный, единый). Протокол № 1 содержит также номер одномандатного избирательного округа;
- 3) слово «Протокол» ";
- 4) адрес помещения для голосования с указанием номера избирательного участка;
- 5) строки протокола в следующей последовательности:
  - строка 1: число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования;
  - строка 2: число бюллетеней, полученных участковой комиссией;
  - строка 3: число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно
  - строка 4 - в том числе в помещении территориальной комиссии;
  - строка 5: число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования;
  - строка 6: число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования;
  - строка 7: число погашенных бюллетеней;
  - строка 8: число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования;
  - строка 9: число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования;
  - строка 10: число недействительных бюллетеней;
  - строка 11: число действительных бюллетеней;
  - строка 11а: число открепительных удостоверений, полученных участковой комиссией;
  - строка 11б: число открепительных удостоверений, выданных участковой комиссией избирателям на избирательном участке до дня голосования;
  - строка 11в: число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательном участке;
  - строка 11г: число погашенных на избирательном участке открепительных удостоверений;
  - строка 11д: число открепительных удостоверений, выданных территориальной

комиссией избирателям;

строка 11е: число утраченных открепительных удостоверений;

строка 12 и последующие строки: число голосов избирателей по каждой из позиций, содержащихся во всех избирательных бюллетенях (фамилии, имена, отчества кандидатов вносятся в алфавитном порядке, наименование избирательных объединений, в порядке их размещения);

строка 11ж: число утраченных бюллетеней;

строка 11з: число бюллетеней, не учтенных при получении;

б) сведения о количестве поступивших в участковую комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу;

7) фамилии и инициалы председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов участковой комиссии с правом решающего голоса и их подписи;

8) дату и время подписания протокола;

9) печать участковой комиссии (для протокола, составленного на бумажном носителе).

2.2.4. Числа по всем строкам заносятся в протоколы об итогах голосования цифрами и прописью. Цифры вносятся в предназначенные для этих целей клетки, которые подлежат обязательному заполнению. Если при заполнении протокола количество цифр в строке окажется менее четырех, то в свободных клетках, стоящих в начале ряда, проставляются нули. Например:

0	8	7	4
---	---	---	---

 или

0	0	3	6
---	---	---	---

В случае если в строку должна быть внесена цифра «0», то нули проставляются во всех четырех клетках, а справа от них записывается слово «ноль».

2.2.5. После установления итогов голосования бланки протоколов УИК могут изготавливаться в машиночитаемом виде.

2.2.6. В случае заполнения протоколов УИК об итогах голосования в машиночитаемом виде, с последующей проверкой контрольных соотношений строк протоколов, Избирательная комиссия Белгородской области согласовывает с ФЦИ при ЦИК России использование соответствующих электронных шаблонов (файлов) и обеспечивает ими УИК, которые устанавливаются на технические средства, не входящие в состав ГАС "Выборы", но имеющиеся в пользовании УИК (ПК, принтеры).

2.2.7. Специалисты информационного центра аппарата Избирательной комиссии Белгородской области проводят обучение членов УИК по заполнению протоколов УИК об итогах голосования в машиночитаемом виде.

### **2.3. Подготовка к непосредственному подсчету голосов избирателей**

2.3.1. Подсчет голосов избирателей осуществляется открыто и гласно, с оглашением и соответствующим внесением в увеличенную форму протокола об итогах голосования последовательно всех результатов выполняемых действий по подсчету избирательных бюллетеней и голосов избирателей членами УИК с правом решающего голоса.

2.3.2. В соответствии с положениями пунктов 1 и 3 статьи 30 Федерального закона, частей 1, 3 статьи 34 Избирательного кодекса на заседаниях УИК, а также при осуществлении ею работы со списком избирателей, с избирательными бюллетенями, открепительными удостоверениями, протоколами об итогах голосования вправе присутствовать члены и представители вышестоящих избирательных комиссий, зарегистрированный кандидат или его доверенное лицо, или его уполномоченный представитель по финансовым вопросам, уполномоченный представитель или доверенное лицо избирательного объединения, список кандидатов которого зарегистрирован, или кандидат из указанного списка.

Для присутствия на заседаниях и при осуществлении УИК работы с перечисленными избирательными документами указанным лицам не требуется дополнительное разрешение избирательной комиссии.

УИК обязана обеспечить возможность свободного доступа указанных лиц на свои заседания и в помещения, в которых ведется подсчет голосов и осуществляется работа с перечисленными избирательными документами. На заседаниях избирательной комиссии и при осуществлении УИК работы с перечисленными избирательными документами, при подсчете голосов избирателей вправе присутствовать представители средств массовой информации.

С момента начала работы УИК в день голосования и до получения сообщения о принятии ИКМО (ТИК) протоколов об итогах голосования, при повторном подсчете голосов избирателей на избирательных участках вправе также присутствовать наблюдатели.

2.3.3. По истечении времени голосования (в 20 часов) председатель УИК объявляет, что получить избирательные бюллетени и проголосовать могут только избиратели, уже находящиеся в помещении для голосования. После того как проголосовали все избиратели, находившиеся в помещении для голосования при объявлении председателем УИК об истечении времени голосования, председатель, заместитель председателя либо секретарь УИК доводит до сведения находящихся в помещении для голосования, в котором будет производиться подсчет голосов избирателей, перечень лиц, перечисленных в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, которые имеют право присутствовать при подсчете голосов. После этого двери помещения для голосования закрываются.

2.3.4. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования, которые должны быть доведены до сведения всех членов УИК и лиц, присутствующих при подсчете голосов.

В случае совпадения выборов разных уровней в первую очередь осуществляется подсчет голосов по выборам депутатов Белгородской областной Думы, затем по дополнительным выборам депутатов представительных органов сельского, городского поселения, местного референдума.

2.3.5. Наблюдатели и иные лица, которые в соответствии с нормами Избирательного кодекса имеют право присутствовать при подсчете голосов, занимают места, позволяющие им наблюдать за подсчетом числа избирателей, внесенных в списки избирателей, избирательных бюллетеней, выданных избирателям, погашенных избирательных бюллетеней, за подсчетом голосов избирателей на расстоянии и в условиях, обеспечивающих им обзорность содержащихся в избирательных бюллетенях отметок избирателей; визуально

знакомиться с любым заполненным или незаполненным избирательным бюллетенем при подсчете голосов избирателей; наблюдать за составлением УИК протоколов об итогах голосования и иных документов, знакомиться с протоколами соответствующей комиссии, нижестоящих комиссий об итогах голосования, о результатах выборов и приложенными к ним документами, получать от соответствующей комиссии заверенные копии указанных протоколов; вести фото- и видеосъемку процесса голосования, процедуры подсчета голосов избирателей, не допуская при этом нарушений тайны голосования.

2.3.6. В помещении, где проводится подсчет голосов избирателей, вывешиваются увеличенные формы протоколов № 1 и № 2 УИК. В увеличенных формах протоколов подписи членов УИК не воспроизводятся. Увеличенные формы протоколов должны быть расположены в помещении для голосования таким образом, чтобы лица, перечисленные в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, которые в соответствии с положениями Избирательного кодекса вправе присутствовать при подсчете голосов избирателей, могли прочитать в них данные об итогах голосования.

Увеличенная форма протокола об итогах голосования не заменяет собой протокол УИК, а данные, занесенные в нее, не имеют юридического значения.

#### **2.4. Объявление последовательности и порядка действий членов участковой избирательной комиссии при подсчете голосов избирателей**

Председатель УИК объявляет присутствующим при подсчете голосов избирателей общую последовательность дальнейших действий членов УИК с правом решающего голоса:

- 1) подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней отдельно по одномандатному и единому избирательным округам, а также бюллетеней, испорченных избирателями;
- 2) работа со списком избирателей;
- 3) осуществление подсчета избирательных бюллетеней установленной формы в переносных ящиках для голосования (поочередно по каждому переносному ящику) отдельно по одномандатному и единому избирательным округам;
- 4) вскрытие стационарных ящиков для голосования, сортировка избирательных бюллетеней по одномандатному и единому избирательным округам;
- 5) подсчет голосов избирателей по избирательным бюллетеням для голосования по одномандатному избирательному округу и проверка контрольных соотношений;
- 6) подсчет голосов избирателей по избирательным бюллетеням для голосования по единому избирательному округу и проверка контрольных соотношений;
- 7) составление протоколов № 1 и № 2 в двух экземплярах;
- 8) проведение итогового заседания УИК, рассмотрение жалоб (заявлений), поступивших в ходе подсчета голосов избирателей, принятие решения об итогах голосования, подписание протоколов № 1 и № 2;
- 9) выдача заверенных копий протоколов.

## **2.5. Проверка готовности к подсчету голосов**

2.5.1. Председатель УИК перед подсчетом голосов обязан проверить наличие всех составленных в день голосования избирательных документов и готовых для заполнения бланков следующих документов:

- 1) реестр учета жалоб (заявлений), обращений на нарушение Избирательного кодекса, поступивших в УИК;
- 2) акт о передаче ИКМО (ТИК) избирательных бюллетеней УИК;
- 3) акт о передаче (ИКМО (ТИК) открепительных удостоверений УИК;
- 4) решения ИКМО (ТИК) об определении количества открепительных удостоверений, а также избирательных бюллетеней для избирательных участков, расположенных на соответствующей территории;
- 5) заявления избирателей о выдаче им открепительных удостоверений, если они поступили;
- 6) доверенности на получение открепительного удостоверения, если они предъявлялись;
- 7) акт о погашении неиспользованных открепительных удостоверений;
- 8) ведомость выдачи избирательных бюллетеней членам комиссии для выдачи их избирателям в помещении для голосования;
- 9) акт о передаче ИКМО (ТИК) УИК списка избирателей;
- 10) акты о погашении испорченных избирательных бюллетеней, если такие факты имели место;
- 11) реестр регистрации поданных заявлений (обращений) избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования;
- 12) письменные заявления избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования, если такие заявления поступили;
- 13) ведомость выдачи избирательных бюллетеней членам УИК для выдачи их избирателям для голосования вне помещения для голосования;
- 14) акт о проведении голосования вне помещения для голосования, если оно проводилось;
- 15) список лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протоколов об итогах голосования (заполняется с момента открытия помещения для голосования);
- 16) образец акта о признании недействительными избирательных бюллетеней, находившихся в переносном ящике для голосования;
- 17) образец акта о признании избирательных бюллетеней бюллетенями неустановленной формы;
- 18) незаполненная ведомость регистрации выдачи заверенных копий протоколов УИК об итогах голосования на избирательном участке и других документов;
- 19) протоколы об административных правонарушениях, если они имели место;
- 20) бланки решения УИК;
- 21) бланки письма УИК.

2.5.2. Председатель УИК, убедившись в том, что все готово к подсчету голосов, приглашает членов УИК с правом решающего голоса приступить к процедуре подсчета голосов.

## **2.6. Процедура погашения неиспользованных избирательных бюллетеней, работа с погашенными избирательными бюллетенями и открепительными удостоверениями**

2.6.1. В ходе работы по подсчету и погашению неиспользованных избирательных бюллетеней председатель УИК поэтапно разъясняет присутствующим при подсчете голосов избирателей требования Избирательного кодекса и последовательность действий членов УИК.

2.6.2. Члены УИК с правом решающего голоса, прежде всего, подсчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол, неиспользованные избирательные бюллетени сначала по одномандатному, а затем по единому избирательным округам, а также бюллетени, испорченные избирателями (при этом не допускается повреждение квадратов, размещенных на бюллетене справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, наименований политических партий), а затем оглашают и вносят в **строки №7** соответствующих протоколов об итогах голосования и их увеличенные формы число погашенных избирательных бюллетеней, которое определяется как сумма числа неиспользованных избирательных бюллетеней и числа избирательных бюллетеней, испорченных избирателями при проведении голосования.

2.6.3. В увеличенные формы протоколов УИК данные об итогах голосования по мере их поступления вправе заносить председатель, заместитель председателя, секретарь либо член УИК с правом решающего голоса, организующий подсчет голосов избирателей.

2.6.4. Далее члены УИК с правом решающего голоса оглашают из соответствующего акта число погашенных на избирательном участке открепительных удостоверений и вносят в **строки 11г** протоколов об итогах голосования и их увеличенных форм.

2.6.5. Члены избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели вправе под контролем членов УИК с правом решающего голоса визуально ознакомиться с погашенными избирательными бюллетенями и открепительными удостоверениями.

## **2.7. Заполнение строки 2 протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования**

2.7.1. Председатель УИК (заместитель председателя либо секретарь) оглашает число избирательных бюллетеней (отдельно по одномандатному и единому избирательным округам), поступивших в УИК из ИКМО (ТИК), и предъявляет присутствующим соответствующий акт. Эти данные вносятся в **строки 2** протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования и их увеличенные формы.

2.7.2. В случае если в УИК в силу исключительных обстоятельств поступило по соответствующему акту дополнительное количество избирательных бюллетеней, председатель УИК оглашает их суммарное число и представляет для обозрения соответствующие акты.

## **2.8. Работа со списком избирателей**

2.8.1. В ходе работы со списком избирателей председатель УИК поэтапно разъясняет присутствующим при подсчете голосов избирателей последовательность действий членов УИК и требования Избирательного кодекса,

Инструкции о составлении, уточнении и использовании списков избирателей на выборах депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва (далее - Инструкция по работе списками).

2.8.2. Перед непосредственным подсчетом голосов избирателей члены УИК с правом решающего голоса вносят на каждую страницу списка избирателей следующие суммарные данные по этой странице отдельно по единому и одномандатному избирательным округам:

1) число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования (без учета избирателей, которым выданы открепительные удостоверения в ИКМО (ТИК) и УИК, а также избирателей, выбывших по другим причинам). При установлении числа избирателей, включенных в список избирателей по одномандатному избирательному округу, не учитываются избиратели, включенные в список избирателей на основании открепительных удостоверений, если они имели право получить избирательные бюллетени только по единому избирательному округу;

2) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования (устанавливается по числу подписей избирателей в списке избирателей);

3) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования (устанавливается по числу соответствующих отметок в списке избирателей);

4) число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательном участке (устанавливается по числу отметок «Голосовал по открепительному удостоверению № \_\_» в списке избирателей). Если избиратель данного избирательного участка, который в связи с получением открепительного удостоверения был исключен из списка избирателей, в день голосования изъявил желание принять участие в голосовании на этом же избирательном участке, он по предъявлении паспорта и открепительного удостоверения дополнительно включается в список избирателей, в котором напротив его данных также проставляется отметка «Голосовал по открепительному удостоверению № \_\_»;

2.8.3. После внесения указанных данных каждая страница списка избирателей подписывается внесшим эти данные членом УИК с правом решающего голоса, который затем их суммирует по подписанным им страницам списка избирателей, сообщает председателю, заместителю председателя или секретарю УИК и лицам, присутствующим при подсчете голосов, при этом оглашая наименование каждой из позиций, указанных в подпункте 2.8.2 настоящей Инструкции, и суммарные данные по каждой из них. После установления итоговых данных, определяемых как сумма вышеуказанных данных, установленных по всем страницам списка избирателей, председатель, заместитель председателя или секретарь УИК вносит итоговые данные в последнюю страницу списка избирателей, подтверждает их своей подписью и заверяет печатью УИК. После оглашения данные вносятся в соответствующие строки протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.

Для удобства подсчета итогов по всем страницам списка избирателей возможно использование заранее расчерченных листов для внесения в них суммарных данных с каждой страницы списка избирателей. Однако в этом случае перед суммированием необходимо убедиться в идентичности записей по каждой

странице списка избирателей и записей, внесенных на расчерченные листы для суммирования.

Если список избирателей состоит из нескольких книг, на последней странице каждой книги записываются суммарные данные по соответствующей книге списка избирателей. При этом суммарные данные по всем страницам списка избирателей вносятся на последний лист последней книги списка избирателей.

2.8.4. Дальнейшая работа УИК должна быть организована следующим образом: председатель УИК оглашает данные, заместитель председателя УИК заносит их в увеличенные формы протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования (в случае его отсутствия данная работа организуется в соответствии с п.2.6.3 настоящей Инструкции), а секретарь УИК – непосредственно в протоколы № 1 и № 2 об итогах голосования:

1) в **строку 1** - число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования;

2) в **строку 5** - число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим в помещении для голосования в день голосования;

3) в **строку 6** - число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования;

4) в **строку 11а** - число открепительных удостоверений, полученных участковой комиссией;

5) в **строку 11б** - число открепительных удостоверений, выданных участковой комиссией избирателям, на избирательном участке;

6) в **строку 11в** - число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательном участке;

После этих действий следует провести предварительную проверку контрольного соотношения:  $2 \text{ равно } 3 (-4) + 5 + 6 + 7 + 11\text{ж} - 11\text{з}$ .

2.8.5. После внесения указанных данных в протоколы и их увеличенные формы со списком избирателей вправе ознакомиться лица, перечисленные в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, а члены УИК с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности произведенного подсчета.

2.8.6. Дальнейшая работа со списком избирателей не может проводиться до проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протоколы об итогах голосования. Список избирателей на это время помещается в сейф либо иное специально приспособленное для хранения документов место. Хранение списка избирателей, исключающее доступ к нему лиц, находящихся в помещении для голосования, обеспечивается председателем или секретарем УИК.

Разброшюрование книг, из которых состоит список избирателей, не допускается.

## **2.9. Непосредственный подсчет голосов избирателей**

2.9.1. Перед началом непосредственного подсчета голосов избирателей председатель УИК разъясняет присутствующим требования Избирательного кодекса, предъявляемые к порядку подсчета голосов, а также проверяет отсутствие письменных принадлежностей у членов УИК.

2.9.2. Непосредственный подсчет голосов избирателей осуществляется членами УИК с правом решающего голоса по находящимся в ящиках для голосования избирательным бюллетеням.

2.9.3. Непосредственный подсчет голосов избирателей производится в помещении для голосования в специально отведенных местах, оборудованных таким образом, чтобы к ним был обеспечен доступ членов УИК как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса. Лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов, должен быть обеспечен полный обзор действий членов УИК.

Членам УИК с правом решающего голоса, за исключением председателя (заместителя председателя) и секретаря УИК, запрещается при подсчете голосов пользоваться письменными принадлежностями, за исключением случая, предусмотренного частью 16 статьи 78 Избирательного кодекса, когда на оборотной стороне вызвавшего сомнение избирательного бюллетеня необходимо произвести запись о признании его действительным либо недействительным и заверить подписями двух членов УИК с правом решающего голоса.

2.9.4. При непосредственном подсчете голосов в ходе сортировки избирательных бюллетеней УИК отделяет избирательные бюллетени неустановленной формы, то есть не изготовленные официально либо не заверенные избирательной комиссией. Указанные избирательные бюллетени при непосредственном подсчете голосов не учитываются. Данные бюллетени упаковываются отдельно и опечатываются. В случае обнаружения УИК в переносных или стационарных ящиках для голосования избирательных бюллетеней неустановленной формы УИК составляет соответствующий акт, в котором указывается количество таких избирательных бюллетеней, избирательный округ, для голосования по которому они предназначались, причина (причины), по которой считаются бюллетенями неустановленной формы. Акт с первым экземпляром соответствующего протокола УИК направляется в ИКМО (ТИК).

## **2.10. Подсчет числа избирательных бюллетеней в переносных ящиках для голосования**

2.10.1. В ходе подсчета числа избирательных бюллетеней в переносных ящиках для голосования председатель УИК разъясняет присутствующим при подсчете голосов очередность действий членов УИК и порядок заполнения строки 8 протоколов об итогах голосования.

2.10.2. В первую очередь производится подсчет избирательных бюллетеней, находившихся в переносных ящиках для голосования оставленными избирателями, проголосовавшими вне помещения для голосования в день голосования.

2.10.3. Вскрытию каждого переносного ящика для голосования предшествует объявление числа избирателей, проголосовавших с использованием данного переносного ящика для голосования (в соответствии с частью 17 статьи 76 Избирательного кодекса), по окончании проведения голосования вне помещения для голосования с использованием переносного ящика для голосования УИК составляется соответствующий акт.

2.10.4. Затем проводится проверка целостности печатей (пломб) на переносных ящиках, в чем председатель УИК предлагает удостовериться членам комиссии и иным присутствующим при подсчете голосов лицам.

2.10.5. Подсчет избирательных бюллетеней, отдельно по одномандатному и единому избирательным округам, ведется таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования, при этом отделяются избирательные бюллетени

неустановленной формы, то есть не изготовленные официально либо не заверенные избирательной комиссией. Избирательные бюллетени неустановленной формы при непосредственном подсчете голосов не учитываются. Они упаковываются отдельно и опечатываются.

Число извлеченных из переносных ящиков для голосования избирательных бюллетеней установленной формы оглашается и вносится в **строки 8** увеличенных форм соответствующих протоколов об итогах голосования. Если в данном переносном ящике для голосования число обнаруженных избирательных бюллетеней установленной формы по каждому избирательному округу не превышает предварительно объявленного числа избирателей, проголосовавших с использованием данного переносного ящика для голосования, УИК приступает к вскрытию следующего переносного ящика для голосования.

2.10.6. Если после оглашения и внесения данных в строки 6 увеличенных форм протоколов об итогах голосования будет установлено, что число обнаруженных в соответствующем переносном ящике для голосования избирательных бюллетеней установленной формы по одномандатному избирательному округу превышает число отметок в списке избирателей о том, что число заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня по одномандатному избирательному округу, все избирательные бюллетени установленной формы по одномандатному избирательному округу, находившиеся в данном переносном ящике для голосования, решением УИК признаются недействительными, о чем составляется отдельный акт, который прилагается к протоколу № 1 УИК об итогах голосования и в котором указываются фамилии и инициалы членов УИК, проводивших голосование вне помещения для голосования с использованием данного переносного ящика для голосования. Число признанных в этом случае недействительными избирательных бюллетеней оглашается, вносится в указанный акт, а также в строку 10 увеличенной формы протокола № 1 УИК об итогах голосования (в строку 10 протокола № 1 вносится общее число недействительных избирательных бюллетеней). На лицевой стороне каждого из этих бюллетеней на квадратах, расположенных справа от данных зарегистрированных кандидатов, вносится запись о причине признания бюллетеней недействительными, которая подтверждается подписями двух членов УИК с правом решающего голоса и заверяется печатью УИК. Данные избирательные бюллетени упаковываются отдельно и опечатываются.

2.10.7. Если число бюллетеней установленной формы, обнаруженных в переносном ящике для голосования, больше количества заявлений избирателей содержащих отметку о числе полученных бюллетеней, все бюллетени, находящиеся в данном переносном ящике для голосования, решением участковой избирательной комиссии признаются недействительными, о чем составляется отдельный акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования и в котором указываются фамилии и инициалы членов избирательной комиссии, обеспечивавших проведение голосования вне помещения для голосования с использованием этого ящика для голосования. Число признанных в этом случае недействительными бюллетеней оглашается, вносится в указанный акт и впоследствии суммируется с числом недействительных бюллетеней, выявленных при сортировке. На лицевой стороне каждого из этих бюллетеней, в квадратах, расположенных справа от данных баллотирующихся кандидатов, списков

кандидатов, вносится запись о причине признания бюллетеня недействительным, которая подтверждается подписями двух членов участковой комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью участковой комиссии, а сами бюллетени при непосредственном подсчете голосов упаковываются отдельно, печатаются и при дальнейшем подсчете не учитываются.

2.10.8. После вскрытия всех переносных ящиков для голосования УИК суммирует данные о числе избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования по всем переносным ящикам для голосования, оглашает и вносит в **строки 8** протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования и их увеличенных форм. Затем УИК приступает к вскрытию стационарных ящиков для голосования.

## **2.11. Вскрытие стационарных ящиков для голосования, сортировка избирательных бюллетеней**

2.11.1. Перед вскрытием стационарных ящиков для голосования председатель УИК разъясняет присутствующим при подсчете голосов требования Избирательного кодекса, порядок дальнейшей работы членов УИК с избирательными бюллетенями.

2.11.2. Стационарные ящики для голосования вскрываются после проверки неповрежденности печатей или пломб на них.

2.11.3. После вскрытия стационарных ящиков для голосования извлеченные из них избирательные бюллетени смешиваются с избирательными бюллетенями, извлеченными из переносных ящиков для голосования, и сортируются в пачки по одномандатному и единому избирательным округам членами УИК с правом решающего голоса.

УИК обязана предпринять меры для обеспечения сохранности бюллетеней после их сортировки по отдельным пачкам.

## **2.12. Подсчет числа голосов избирателей и составление протокола № 1 об итогах голосования**

2.12.1. Перед началом сортировки избирательных бюллетеней для голосования по одномандатному избирательному округу председатель УИК разъясняет присутствующим при подсчете голосов порядок действий членов УИК и требования Избирательного кодекса, касающихся работы с недействительными избирательными бюллетенями.

2.12.2. Для удобства сортировки избирательных бюллетеней для голосования по одномандатному избирательному округу возможно использование табличек с фамилиями зарегистрированных кандидатов (при проведении сортировки избирательных бюллетеней для голосования по единому избирательному округу – с наименованиями избирательных объединений).

2.12.3. Члены УИК с правом решающего голоса сортируют, раскладывая в отдельные пачки, избирательные бюллетени, извлеченные из переносных и стационарных ящиков для голосования, по голосам, поданным за каждого из зарегистрированных кандидатов, одновременно отделяя бюллетени неустановленной формы и недействительные избирательные бюллетени по одномандатному избирательному округу.

2.12.4. В случае возникновения сомнений в определении волеизъявления избирателя избирательный бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки УИК решает вопрос о действительности каждого из вызвавших сомнение избирательных бюллетеней путем голосования, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины его признания действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписями двух или более членов комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью комиссии. Бюллетень, признанный действительным или недействительным, присоединяется к соответствующей пачке бюллетеней.

2.12.5. При сортировке избирательных бюллетеней члены УИК с правом решающего голоса оглашают содержащиеся в избирательном бюллетене отметки избирателя и представляют бюллетени для визуального контроля всем присутствующим. Сортировка избирательных бюллетеней может проводиться не более чем двумя группами членов УИК с правом решающего голоса, однако при этом одновременное оглашение содержания двух избирательных бюллетеней не допускается.

2.12.7. Недействительные избирательные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. Общее число недействительных избирательных бюллетеней, включая избирательные бюллетени, признанные недействительными на основании части 12 статьи 78 Избирательного кодекса (то есть избирательные бюллетени по одномандатному избирательному округу, которые были извлечены из переносного ящика для голосования и признаны недействительными по той причине, что их количество превысило число отметок в списке избирателей либо число заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня по одномандатному избирательному округу), оглашается и вносится в **строку 10** протокола № 1 об итогах голосования и его увеличенной формы. В соответствии частью 16 статьи 78 Избирательного кодекса недействительными считаются избирательные бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных справа от данных зарегистрированных кандидатов, наименований избирательных объединений или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате.

2.12.6. После сортировки избирательных бюллетеней производится подсчет голосов избирателей по избирательным бюллетеням установленной формы. Не менее чем два члена УИК с правом решающего голоса подсчитывают избирательные бюллетени отдельно по голосам, поданным за каждого из зарегистрированных кандидатов. При этом бюллетени подсчитываются путем перекалывания их по одному из одной части пачки в другую таким образом, чтобы лица, присутствующие при подсчете, могли увидеть отметку избирателя в каждом бюллетене. Полученные данные после оглашения вносятся в **строку 10** протокола № 1 об итогах голосования, а также его увеличенной формы и последующие строки.

### **2.13. Заполнение строк 9 и 11 протокола № 1 об итогах голосования, ознакомление с рассортированными бюллетенями**

2.13.1. Перед заполнением строк 9 и 11 протокола № 1 об итогах голосования председатель УИК разъясняет присутствующим требования Избирательного кодекса к их заполнению.

2.13.2. Члены УИК с правом решающего голоса суммируют данные строки 10 и последующих строк протокола № 1 об итогах голосования, оглашают число

действительных избирательных бюллетеней и заносят его в **строку 11** протокола № 1 об итогах голосования и его увеличенной формы.

2.13.3. Члены УИК с правом решающего голоса определяют число бюллетеней установленной формы по одномандатному избирательному округу, находившихся в стационарных ящиках для голосования, путем вычитания данных строки 8 из суммы данных строк 10 и 11, оглашают его и заносят в **строку 9** протокола № 1 об итогах голосования и его увеличенной формы.

2.13.4. После этого с рассортированными избирательными бюллетенями вправе визуально ознакомиться наблюдатели, а также иные лица, присутствующие при подсчете голосов УИК (под контролем членов УИК с правом решающего голоса), а члены указанной комиссии с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности проведенного подсчета.

## **2.14. Проверка контрольных соотношений**

2.14.1. В ходе проверки контрольных соотношений председатель УИК разъясняет присутствующим при подсчете голосов порядок проверки.

2.14.2. После подсчета избирательных бюллетеней производится проверка контрольных соотношений данных, внесенных в протокол № 1 об итогах голосования (цифрами обозначены строки протокола, пронумерованные в соответствии со статьей 77 Избирательного кодекса Белгородской области):

**1 больше или равно 3 + 5 + 6**

**2 равно 3 (- 4) + 5 + 6 + 7 + 11ж - 11з.**

**8 + 9 равно 10 + 11**

**11 равно 12 + все последующие строки протокола**

**11а равно 11б + 11г**

В связи с тем, что несоответствие записей данных цифрами и прописью является наиболее распространенной ошибкой, перед проведением проверки контрольных соотношений проверяется соответствие записей данных в строках протокола, выполненных цифрами и прописью.

2.14.3. В случае если контрольные соотношения не совпали, УИК принимает решение о дополнительном подсчете по всем или по отдельным строкам протокола об итогах голосования, включая дополнительный подсчет избирательных бюллетеней и данных по листам списка избирателей. Также проверяется достоверность акта о получении тиража избирательных бюллетеней по одномандатному избирательному округу от ИКМО (ТИК).

В случае если в результате дополнительного подсчета необходимо внести изменения в протокол об итогах голосования, заполняется новый бланк протокола, а в его увеличенную форму вносятся соответствующие исправления. При этом на каждой странице старого бланка протокола делается отметка «Ошибочный».

## **2.15. Подсчет голосов избирателей и составление протокола № 2 об итогах голосования**

2.15.1. После завершения составления УИК протокола № 1 об итогах голосования в таком же порядке обрабатываются избирательные бюллетени по единому избирательному округу и составляется протокол № 2 УИК об итогах голосования.

2.15.2. Председатель УИК в такой же последовательности разъясняет присутствующим при подсчете голосов избирателей требования Избирательного кодекса к отдельным этапам подсчета голосов избирателей и последовательность действий членов УИК.

## **2.16. Проведение контрольной проверки**

2.16.1. После составления протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования следует сравнить данные в строках 1–7 и 11а–11г этих протоколов. При этом необходимо убедиться, что значения в строках 11а, 11б, 11г протокола № 1 совпадают с аналогичными значениями протокола № 2 (несовпадение по строкам 11а, 11б, 11г могут объясняться только технической ошибкой), а несовпадения в остальных вышеуказанных строках (при равном числе полученных комиссией избирательных бюллетеней для голосования по единому и одномандатному избирательным округам) объясняются превышением числа избирателей, имевшим право проголосовать лишь по единому избирательному округу, либо получением отдельным избирателем (отдельными избирателями), имевшим право получить избирательные бюллетени по одномандатному и единому избирательным округам, избирательного бюллетеня только по одному избирательному округу и отказом получить избирательный бюллетень по другому округу, а также получением двух избирательных бюллетеней, а голосованием по одному бюллетеню.

2.16.2. В случае если причина вышеуказанного несовпадения данных не установлена, УИК принимает решение о дополнительном подсчете по всем или по отдельным строкам протоколов об итогах голосования, включая дополнительный подсчет избирательных бюллетеней и данных по листам списка избирателей. Если в результате дополнительного подсчета необходимо внести изменения в протокол об итогах голосования, заполняется новый бланк протокола, а в его увеличенную форму вносятся соответствующие исправления. При этом на каждой странице старого бланка протокола делается отметка «Ошибочный».

2.16.3. После заполнения нового бланка протокола снова производится проверка контрольных соотношений и контрольная проверка.

2.16.4. Председатель УИК в ходе проведения контрольной проверки разъясняет присутствующим при подсчете голосов цели контрольной проверки и причины несовпадения данных в указанных строках протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования.

## **2.17. Упаковка бюллетеней и открепительных удостоверений**

2.17.1. После завершения подсчета бюллетеней они упаковываются в отдельные пачки по зарегистрированным кандидатам, по единым спискам кандидатов, за которые поданы голоса в соответствующих избирательных бюллетенях. В отдельные пачки упаковываются недействительные, погашенные бюллетени, бюллетени неустановленной формы по единому, по одномандатному избирательным округам, погашенные неиспользованные открепительные удостоверения, погашенные открепительные удостоверения, изъятые у избирателей.

Избирательные документы по выборам органов местного самоуправления в аналогичном порядке упаковываются в отдельные пачки.

2.17.2. На каждой пачке указывается число содержащихся в ней бюллетеней, фамилия зарегистрированного кандидата, наименование избирательного объединения, отмеченные в соответствующих бюллетенях, либо ставится одна из следующих отметок: «Недействительные бюллетени по единому избирательному округу», «Недействительные бюллетени по одномандатному избирательному округу», «Избирательные бюллетени неустановленной формы по одномандатному избирательному округу», «Избирательные бюллетени неустановленной формы по единому избирательному округу» и т.д.

2.17.3. После завершения подсчета, рассортированные бюллетени, а также открепительные удостоверения упаковываются в отдельные пачки. Сложенные таким образом бюллетени упаковываются в мешки или коробки, на которых указываются номер избирательного участка, число бюллетеней. Список избирателей с приобщенными к нему документами упаковывается в отдельный пакет (мешок). Мешки или коробки печатаются и могут быть вскрыты только по решению вышестоящей комиссии или суда. На указанных мешках или коробках вправе поставить свои подписи члены участковой комиссии, как с правом решающего голоса, так и с правом совещательного голоса. Упаковка осуществляется в присутствии лиц, которые указаны в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции и которым предоставляется возможность поставить на мешках или коробках свои подписи.

2.17.4. В ходе упаковки избирательных бюллетеней председатель УИК разъясняет лицам, присутствующим при подсчете голосов избирателей, требования Избирательного кодекса к проведению данной работы.

## **2.18. Проведение итогового заседания участковой избирательной комиссии**

2.18.1. Перед заполнением граф «Сведения о количестве поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу» в протоколах № 1 и № 2 УИК об итогах голосования председатель УИК доводит до сведения присутствующих при подсчете голосов информацию о поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобах (заявлениях) и решениях, принятых УИК по указанным жалобам (заявлениям), перечисляет акты и иные документы, прилагаемые к соответствующим протоколам, выясняет у присутствующих при подсчете голосов наличие замечаний, жалоб на действия УИК. После этого составляется акт об отсутствии нарушений избирательного законодательства при проведении голосования и определении итогов голосования на избирательном участке за подписью всех присутствующих членов УИК с правом решающего и совещательного голоса, наблюдателей, кандидатов в депутаты, их доверенных лиц, уполномоченных представителей избирательных объединений (при необходимости УИК рассматривает замечание, жалобу и принимает решение). Затем подписывается реестр учета жалоб (заявлений) и заполняются графы протокола № 1 и протокола № 2 «Сведения о количестве поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу».

При заполнении данной графы необходимо учитывать, что к протоколу № 2 приобщаются жалобы (заявления), связанные только с нарушениями в ходе

голосования по единому избирательному округу либо при подсчете бюллетеней для голосования по единому избирательному округу. Все остальные жалобы (заявления), поступившие в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, связанные с выборами депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва, приобщаются к протоколу № 1.

2.18.2. Перед проведением итогового заседания председатель УИК разъясняет присутствующим требования Избирательного кодекса по дальнейшим действиям членов УИК.

2.18.3. После проведения всех необходимых действий и подсчетов УИК в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются жалобы и заявления о нарушениях при голосовании и подсчете голосов избирателей, оформляя свое решение об итогах голосования по соответствующему избирательному округу протоколом об итогах голосования на соответствующем избирательном участке. После чего члены УИК с правом решающего голоса подписывают протоколы об итогах голосования УИК и выдают копии протоколов лицам, перечисленным в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

2.18.4. Протоколы об итогах голосования составляются в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса, в них проставляются дата и время (часы и минуты) их подписания. Подписанные протоколы заверяются печатью УИК, оттиск которой должен хорошо прочитываться. Протокол, полученный с использованием компьютера, приобретает юридическую силу после подписания его указанными лицами и заверения печатью участковой избирательной комиссии. Не допускается заполнение протоколов карандашом, ручкой, технические свойства которой позволяют бесследно стирать написанный текст, и внесение в него каких-либо изменений. Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания данного протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов избирателей.

2.18.5. Если во время заполнения протоколов УИК об итогах голосования некоторые члены УИК с правом решающего голоса отсутствуют, в протоколах делается запись об этом с указанием причины их отсутствия, например, «Болен», «Командировка» и т.д. Если в соответствии с пунктом 7 статьи 29 Федерального закона об основных гарантиях принято решение избирательной комиссии о приостановлении полномочий члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, в протоколах делается запись «Полномочия приостановлены». Запись заверяется подписью председателя, заместителя председателя или секретаря участковой избирательной комиссии.

2.18.6. Протоколы являются действительными, если они подписаны большинством от установленного числа членов УИК с правом решающего голоса. Если при подписании протокола об итогах голосования имеет место проставление подписи, хотя бы за одного члена УИК с правом решающего голоса другим членом УИК или посторонним лицом, это является основанием для признания этого протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

2.18.7. При подписании протоколов об итогах голосования члены УИК с правом решающего голоса, не согласные с содержанием протоколов, вправе приложить к ним особое мнение, о чем в протоколах делаются соответствующие записи.

## **2.19. Порядок выдачи копий протоколов участковой избирательной комиссии об итогах голосования**

2.19.1. После подписания протоколов об итогах голосования председатель УИК разъясняет присутствующим порядок дальнейших действий членов УИК и соответствующие требования Избирательным кодексом.

2.19.2. По требованию члена УИК, иных лиц, указанных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, участковая избирательная комиссия немедленно после подписания протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования (в том числе с отметкой «Повторный» и «Повторный подсчет голосов») обязана выдать указанным лицам заверенные копии первого экземпляра соответствующего протокола. Участковая избирательная комиссия отмечает факт выдачи заверенной копии протокола № 1 и протокола № 2 в соответствующих реестрах, в которые вносятся фамилия, имя, отчество и статус в избирательной кампании лица, которому выдается заверенная копия протокола об итогах голосования, номер выданной копии протокола, а лицо, получившее копию, расписывается в нем, указывая при этом контактный телефон, по которому он может быть извещен о проведении, в случае необходимости, заседания УИК для подписания повторного протокола либо проведения повторного подсчета голосов, а также дату и время получения копии протокола.

2.19.3. Ответственность за своевременную выдачу копий протоколов УИК об итогах голосования несет председатель УИК либо лицо, его заменяющее. Ответственность за соответствие в полном объеме данных, содержащихся в копии протокола об итогах голосования, данным, содержащимся в протоколе, несет лицо, заверившее указанную копию протокола.

Копию протокола УИК об итогах голосования, которая по форме и содержанию должна полностью соответствовать оригиналу протокола, заверяет председатель, заместитель председателя или секретарь УИК, предварительно проверив соответствие данных копии протокола данным, содержащимся в первом экземпляре протокола об итогах голосования, подписанном всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса (номер экземпляра, номер избирательного участка, адрес помещения для голосования, заполненные по всем строкам протокола числовые данные – при этом в обязательном порядке проверяется соответствие значения числа, записанного цифрами и прописью), после чего в заверяемом документе на его лицевой стороне в правом верхнем углу проставляет надпись «Копия», затем, после строк протокола либо надписи с указанием даты и времени составления протокола, делает запись «Верно» или «Копия верна», указывает свои фамилию, имя, отчество, должность в избирательной комиссии, расписывается, а также в обязательном порядке указывает дату и время (часы, минуты) заверения и проставляет печать УИК. На лицевой стороне рядом со словами «Копия» указывается номер копии «№ \_\_\_\_», соответствующий номеру, указанному в реестре выдачи копий соответствующего протокола. В случае если копия протокола об итогах голосования составляется более чем на одном листе, каждый ее лист заверяется в вышеуказанном порядке.

## **2.20. Порядок работы с протоколами УИК об итогах голосования после их подписания**

2.20.1. Первые экземпляры протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования после подписания их всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса и выдачи их заверенных копий лицам, имеющим право на их получение, незамедлительно направляются в соответствующую ИКМО (ТИК) и возврату в УИК не подлежат.

2.20.2. К первому экземпляру протокола № 1 УИК об итогах голосования по одномандатному избирательному округу в соответствии с частью 29 статьи 78 Избирательного кодекса приобщаются:

особые мнения членов УИК с правом решающего голоса (при их наличии);

жалобы (заявления) на нарушение Избирательного кодекса, поступившие в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, сведения о которых содержатся в протоколе, и решения УИК, принятые по указанным жалобам (заявлениям) (при наличии жалоб и заявлений);

акты, реестры и решения УИК:

а) ниженазванные акты, реестры и решения являются обязательными приложениями к первому экземпляру протокола № 1 об итогах голосования для всех УИК:

акт (акты) о проведении голосования вне помещения для голосования;

реестр учета жалоб (заявлений) на нарушение Избирательного кодекса, поступивших в УИК (если в УИК не поступали жалобы (заявления), в Реестре делается следующая запись: «В участковую избирательную комиссию избирательного участка № \_\_\_\_ жалобы и заявления на нарушения Избирательного кодекса не поступали»;

реестр регистрации выдачи заверенных копий протокола № 1 УИК об итогах голосования (если заверенные копии протокола УИК об итогах голосования не выдавались, в реестре делается следующая запись: «Заверенные копии протокола № 1 УИК об итогах голосования по выборам депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва на избирательном участке № \_\_\_\_\_ не выдавались»;

копия постановления УИК «Об итогах голосования на выборах депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва по \_\_\_\_\_ одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_ на избирательном участке № \_\_\_\_\_»;

б) ниженазванные акты и решения составляются только в тех случаях, когда имели место события, описанные в них:

акт о факте и характере повреждения печатей (пломб) на переносном ящике для голосования;

акт о факте и характере повреждения печатей (пломб) на стационарном ящике для голосования;

акт о признании избирательных бюллетеней для голосования по одномандатному избирательному округу, извлеченных из стационарных и переносных ящиков для голосования, бюллетенями неустановленной формы;

акт о признании недействительными избирательных бюллетеней для голосования по одномандатному избирательному округу, извлеченных из переносного ящика для голосования, в котором количество избирательных бюллетеней установленной формы превышает количество заявлений избирателей о

голосовании вне помещения для голосования, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня, и копия соответствующего постановления УИК;

акт о проверке контрольного соотношения  $2 = 3 (- 4) + 5 + 6 + 7 + 11ж - 11з$ ;

акт о факте превышения числа избирательных бюллетеней для голосования по одномандатному избирательному округу;

акт о факте хищения (утраты) избирательных бюллетеней для голосования по одномандатному избирательному округу.

2.20.3. К первому экземпляру протокола № 2 УИК об итогах голосования по единому избирательному округу в соответствии с частью 29 статьи 78 Избирательного кодекса приобщаются:

особые мнения членов УИК с правом решающего голоса (при их наличии);

жалобы (заявления) на нарушение Избирательным кодексом, поступившие в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, сведения о которых содержатся в протоколе, и решения УИК, принятые по указанным жалобам (заявлениям). При этом надо учитывать, что к протоколу № 2 приобщаются жалобы (заявления), связанные только с нарушениями в ходе голосования по единому избирательному округу либо при подсчете голосов избирателей по избирательным бюллетеням для голосования по единому избирательному округу;

акты, реестры и решения УИК:

а) ниженазванные реестры и решения являются обязательными приложениями к первому экземпляру протокола № 2 об итогах голосования для всех участковых избирательных комиссий:

реестр учета жалоб (заявлений) на нарушение Избирательным кодексом, поступивших в участковую избирательную комиссию (если в участковую избирательную комиссию не поступали жалобы (заявления), в реестре делается следующая запись: «В участковую избирательную комиссию избирательного участка № \_\_\_\_ жалобы и заявления на нарушения Избирательного кодекса не поступали»;

реестр регистрации выдачи заверенных копий протокола № 2 УИК об итогах голосования (если заверенные копии протокола УИК об итогах голосования не выдавались, в реестре делается следующая запись: «Заверенные копии протокола № 2 УИК об итогах голосования по выборам депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва на избирательном участке № \_\_\_\_ не выдавались»;

копия постановления УИК «Об итогах голосования на выборах депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва по единому избирательному округу на избирательном участке № \_\_\_\_»;

б) ниженазванные акты и решения составляются только в тех случаях, когда имели место события, описанные в них:

акт о признании избирательных бюллетеней для голосования по единому избирательному округу, извлеченных из переносных и стационарных ящиков для голосования, бюллетенями неустановленной формы;

акт о признании недействительными избирательных бюллетеней для голосования по единому избирательному округу, извлеченных из переносного ящика для голосования, в котором количество избирательных бюллетеней превышает количество заявлений избирателей о голосовании вне помещения для

голосования, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня, и копия соответствующего постановления УИК;

акт о проверке контрольного соотношения  $2 = 3 (- 4) + 5 + 6 + 7 + 11ж - 11з$ ;

акт о факте превышения числа избирательных бюллетеней для голосования по единому избирательному округу;

акт о факте хищения (утраты) избирательных бюллетеней для голосования по единому избирательному округу.

2.20.4. Ко второму экземпляру протокола № 1 УИК об итогах голосования приобщаются:

заверенные копии документов, указанных в пункте 2.21.2 настоящей Инструкции;

списки лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола № 1 об итогах голосования;

первый экземпляр компьютерной распечатки протокола № 1 УИК об итогах голосования.

2.20.5. Ко второму экземпляру протокола № 2 УИК об итогах голосования приобщаются:

заверенные копии документов, указанных в пункте 2.21.3 настоящей Инструкции;

списки лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола № 2 об итогах голосования;

первый экземпляр компьютерной распечатки протокола № 2 УИК об итогах голосования.

2.20.6. Первые экземпляры протоколов об итогах голосования с приобщенными к ним документами доставляются в ИКМО (ТИК) председателем, секретарем либо иным членом УИК с правом решающего голоса по поручению ее председателя. При передаче протокола вправе присутствовать другие члены УИК, а также наблюдатели, направленные в эту участковую избирательную комиссию.

2.20.7. В соответствии с частью 30 статьи 78 Избирательного кодекса вторые экземпляры протоколов УИК об итогах голосования предоставляется для ознакомления лицам, указанным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, а их заверенные копии вывешиваются для всеобщего ознакомления в месте, установленном УИК, после чего вторые экземпляры протоколов вместе с предусмотренной Избирательным кодексом избирательной документацией, включая опечатанные избирательные бюллетени, списки членов УИК с правом совещательного голоса, иных лиц, указанных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протоколов, список избирателей и печать УИК передаются на хранение в соответствующую ИКМО (ТИК).

Ответственность за сохранность списка избирателей и печати УИК после их передачи в ИКМО (ТИК) несет председатель ИКМО (ТИК). Списки избирателей и печати участковых избирательных комиссий всех избирательных участков, образованных на соответствующей территории, хранятся в сейфе либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключая доступ к ним посторонних лиц.

2.20.8. Если после подписания протокола об итогах голосования и направления его первого экземпляра в ИКМО (ТИК) УИК, составившая протокол,

выявила в нем неточность (описку, опечатку либо ошибку в сложении данных) либо неточность выявлена ИКМО (ТИК) в ходе предварительной проверки правильности составления протокола, УИК обязана незамедлительно на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в протокол. УИК, информируя лиц, перечисленных в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, о проведении указанного заседания, обязана указать, что на нем будет рассматриваться данный вопрос. О принятом решении УИК в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола об итогах голосования, а также представителей средств массовой информации. В этом случае УИК составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка: «Повторный». Указанный протокол незамедлительно направляется в ИКМО (ТИК). Ранее представленный УИК в ИКМО (ТИК) протокол об итогах голосования приобщается к повторному протоколу.

### **3. Работа ИКМО (ТИК)**

#### **3.1. Подсчет и погашение открепительных удостоверений, избирательных бюллетеней**

3.1.1. В день голосования до начала голосования члены ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса подсчитывают и погашают неиспользованные открепительные удостоверения, находившиеся в ИКМО (ТИК). О погашении открепительных удостоверений составляется соответствующий акт.

3.1.2. После истечения времени голосования члены ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса погашают избирательные бюллетени, находившиеся в ИКМО (ТИК). О погашении избирательных бюллетеней по одномандатному избирательному округу и по единому избирательному округу составляются соответствующие акты. При погашении избирательных бюллетеней вправе присутствовать лица, перечисленные в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

3.1.3. После составления соответствующего акта (акта о погашении открепительных удостоверений, акта о погашении избирательных бюллетеней) председатель, заместитель председателя или секретарь ИКМО (ТИК) передает эти данные системному администратору комплекса средств автоматизации ИКМО (ТИК) для ввода в ГАС «Выборы».

#### **3.2. Обобщение данных об открытии помещений для голосования, об участии избирателей в выборах**

3.2.1. В день голосования члены ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса с 8 часов утра получают по телефону либо иным способом от председателей или секретарей УИК данные об открытии помещений для голосования и, в соответствии с графиком представления сведений, данные об участии избирателей в выборах. После получения соответствующих сведений председатель, заместитель председателя или секретарь ИКМО (ТИК) передает эти данные системному администратору, обеспечивающему эксплуатацию комплекса средств автоматизации ИКМО (ТИК) для ввода в ГАС «Выборы» и передачи информации по системе телекоммуникаций ГАС «Выборы» в Избирательную комиссию Белгородской области в сроки, указанные в подпункте 2.1.2. настоящей Инструкции.

3.2.2. График представления указанной в подпункте 3.2.1 информации устанавливается Избирательной комиссией Белгородской области.

3.2.3. Порядок представления указанной в подпункте 3.2.1 информации определен Регламентом работы ГАС «Выборы» при подготовке и проведении выборов депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва.

### **3.3. Организация работы по суммированию данных, содержащихся в протоколах УИК об итогах голосования**

3.3.1. На основании данных протоколов УИК об итогах голосования, соответствующая ИКМО (ТИК) после предварительной проверки правильности составления протоколов не позднее чем через два дня со дня голосования путем суммирования всех содержащихся в них данных устанавливает итоги голосования на соответствующей территории.

Председатель ИКМО (ТИК) заблаговременно определяет порядок работы членов ИКМО (ТИК) в день голосования и при обработке протоколов УИК. Суммирование данных, содержащихся в протоколах УИК об итогах голосования, осуществляют непосредственно члены ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса.

При этом вправе присутствовать лица, перечисленные в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

3.3.2. Прием протоколов УИК, суммирование данных этих протоколов и составление протокола об итогах голосования на соответствующей территории осуществляются в одном помещении, при этом все действия членов ИКМО (ТИК) по приему протоколов УИК, суммированию данных этих протоколов и составлению протокола об итогах голосования должны находиться в поле зрения членов ИКМО (ТИК), лиц, перечисленных в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

В указанном помещении должны находиться увеличенные формы сводных таблиц по одномандатному избирательному округу и единому избирательному округу по соответствующей территории, в которые немедленно после прибытия председателя (а в его отсутствие – заместителя председателя, секретаря или уполномоченного члена УИК с правом решающего голоса) с первыми экземплярами протоколов об итогах голосования заносятся данные их протоколов с указанием времени и даты их внесения.

3.3.3. Председатель УИК (а в его отсутствие – заместитель председателя, секретарь или уполномоченный член УИК с правом решающего голоса) после внесения данных протоколов об итогах голосования в увеличенные формы сводных таблиц представляет протоколы № 1 и № 2 УИК для проверки правильности их оформления (наличие подписей, печати и т.д.) члену ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса, который проверяет правильность заполнения протоколов и полноту приложенных к ним документов. Данные протоколов УИК незамедлительно вносятся в ГАС «Выборы», при этом производится проверка контрольных соотношений. Если протоколы УИК признаны правильно оформленными, член ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса дает устное разрешение на ввод в базу данных ГАС «Выборы» данных, содержащихся в протоколах № 1 и № 2 об итогах голосования, фиксирует время представления протоколов в реестре приема протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования и информирует председателя ИКМО (ТИК) о проведенной проверке.

3.3.4. Если протокол УИК об итогах голосования составлен с нарушением требований Избирательного кодекса, предъявляемых к составлению протокола, УИК обязана составить повторный протокол в соответствии с требованиями части 8 статьи 79 Избирательного кодекса, а первоначально представленный протокол остается в ИКМО (ТИК). При представлении в ИКМО (ТИК) повторного протокола УИК председатель УИК (а в его отсутствие – заместитель председателя, секретарь или уполномоченный член УИК с правом решающего голоса) немедленно после прибытия заносит данные этого повторного протокола с указанием времени их внесения в увеличенную форму сводной таблицы по соответствующей территории – в соответствующий столбец увеличенной формы, при этом данные из повторного протокола записываются рядом с уже введенными данными первичного протокола. При несовпадении данных этих протоколов по какой-либо строке данные первичного протокола зачеркиваются одной наклонной линией. Порядок дальнейшей работы с повторным протоколом об итогах голосования УИК в ИКМО (ТИК) аналогичен порядку работы с первичным протоколом об итогах голосования УИК.

Если протокол УИК об итогах голосования составлен в соответствии с требованиями Избирательного кодекса, предъявляемыми к составлению протокола, член ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса вносит данные этого протокола в сводную таблицу ИКМО (ТИК). Председатель, секретарь или иной член УИК с правом решающего голоса, передавший члену ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса протокол об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными протокола соответствующей УИК об итогах голосования.

3.3.5. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколе (протоколах) об итогах голосования или возникновении сомнений в правильности составления протокола (протоколов), поступившего (поступивших) из УИК, ИКМО (ТИК) как в ходе предварительной проверки правильности составления протокола (протоколов), так и после приема протокола (протоколов) УИК об итогах голосования, но не позднее чем за три дня до истечения установленных Избирательным кодексом сроков определения общих результатов выборов, вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей УИК либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов избирателей на соответствующем избирательном участке.

3.3.6. При поступлении в ИКМО (ТИК) актов УИК об обнаружении избирательных бюллетеней неустановленной формы, ИКМО (ТИК) их рассматривает и принимает соответствующее решение, которое вместе с протоколами № 1 и № 2 направляется в ИКМО (ОИК).

3.3.7. В соответствии с частью 1 статьи 115 Избирательного кодекса, если при проведении голосования или установлении итогов голосования были допущены нарушения Избирательного кодекса ИКМО (ТИК) до установления ею итогов голосования может отменить решение нижестоящей УИК об итогах голосования и принять решение о повторном подсчете голосов (пункт 3.5 настоящей Инструкции), а если допущенные нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей, - о признании итогов голосования недействительными.

Основаниями для признания ИКМО (ТИК) итогов голосования по избирательному участку недействительными могут быть только документально

подтвержденные и проверенные факты нарушения требований закона о порядке проведения голосования и подсчета голосов избирателей, которые не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей.

Итоги голосования могут быть признаны недействительными также по решению суда (часть 7 статья 80 Избирательного кодекса).

3.3.8. В том случае, если итоги голосования на избирательном участке признаны недействительными, в увеличенную форму сводной таблицы из протокола соответствующей УИК вносятся данные только по строке 1 протокола УИК об итогах голосования, другие строки в дальнейшем не подлежат суммированию. При составлении протокола ИКМО (ТИК) указанные данные учитываются при заполнении позиции «Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными». При вводе данных протокола указанной УИК в базу данных ГАС «Выборы» включаются данные только по строке 1 протокола УИК об итогах голосования с указанием даты и причины принятия соответствующего решения о признании итогов голосования на избирательном участке недействительными.

### **3.4. Установление итогов голосования и составление протоколов ИКМО (ТИК) об итогах голосования**

3.4.1. На основании протоколов № 1 УИК об итогах голосования ИКМО (ТИК) составляет протокол № 1 об итогах голосования по одномандатному избирательному округу на соответствующей территории, в который вносятся следующие сведения:

- а) число УИК на соответствующей территории;
- б) число протоколов № 1 УИК об итогах голосования, на основании которых составлен данный протокол;
- в) число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными;
- г) суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными;
- д) суммарные данные по всем строкам, содержащимся в протоколах № 1 об итогах голосования УИК, предусмотренным частью 2 статьи 77 Избирательного кодекса.

3.4.2. На основании протоколов № 2 УИК ИКМО (ТИК) составляет протокол № 2 об итогах голосования по единому избирательному округу на соответствующей территории, в который вносятся следующие сведения:

- а) число УИК на соответствующей территории;
- б) число протоколов № 2 УИК об итогах голосования, на основании которых составлен данный протокол;
- в) число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными;
- г) суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными;

д) суммарные данные по всем строкам, содержащимся в протоколах № 2 об итогах голосования УИК, предусмотренным частью 2 статьи 77 Избирательного кодекса.

3.4.3. После суммирования сведений, содержащихся в протоколах УИК, правильность подсчета голосов в протоколе ИКМО (ТИК) проверяется в том же порядке, что и при проверке протокола УИК.

Сводную таблицу и протокол для подписания членами ИКМО (ТИК) рекомендуется формировать с помощью ГАС «Выборы». При этом данные сводной таблицы, сформированной с помощью ГАС «Выборы», в обязательном порядке сравниваются с данными первых экземпляров протоколов УИК и их данными, внесенными в сводную таблицу, которая составляется в порядке, установленном в пункте 3.3.4 настоящей Инструкции, и приобщается ко второму экземпляру сводной таблицы.

3.4.4. Перед подписанием протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования ИКМО (ТИК) в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются поступившие в комиссию жалобы (заявления), связанные с проведением голосования, подсчетом голосов избирателей и составлением протоколов УИК об итогах голосования, особые мнения членов УИК с правом решающего голоса, акты, приложенные к первым экземплярам протоколов УИК (в частности, о фактах хищения (утраты) избирательных бюллетеней, фактах превышения числа избирательных бюллетеней), решения УИК по поступившим в их адрес жалобам (заявлениям) на нарушения Избирательного кодекса.

По выявленным фактам нарушения норм Избирательного кодекса ИКМО (ТИК) принимает соответствующее решение и вправе обратиться в правоохранительные органы, сообщив об этом в соответствующую ИКМО (ОИК) или Избирательную комиссию Белгородской области.

Затем ИКМО (ТИК), проверив соблюдение контрольных соотношений данных, внесенных в протоколы, а также соотношений, установленных в пункте 2.15.7 настоящей Инструкции, подписывает протоколы № 1 и № 2 об итогах голосования, а их заверенные копии выдаются лицам, перечисленным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

3.4.5. Протокол № 1 и протокол № 2 ИКМО (ТИК) об итогах голосования составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (часы и минуты) его подписания. Подписанный протокол заверяется печатью ИКМО (ТИК). Подписание протокола с нарушением указанного порядка является основанием для признания данного протокола недействительным.

3.4.6. Не допускается заполнение протокола об итогах голосования, сводной таблицы карандашом, ручкой, технические свойства которой позволяют бесследно стирать написанный текст, а также внесение в протокол каких-либо изменений. Член ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса, не согласный с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе в письменном виде приложить к протоколу свое особое мнение, о чем в месте для подписи соответствующего члена ИКМО (ТИК) делается запись «Особое мнение» и ставится подпись этого члена ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса.

3.4.7. К первым экземплярам протоколов № 1 и № 2 ИКМО (ТИК) об итогах голосования приобщаются:

1) первый экземпляр соответственно сводной таблицы № 1 или сводной таблицы № 2 об итогах голосования;

2) акты о передаче ИКМО (ТИК) избирательных бюллетеней для голосования по соответствующим избирательным округам УИК;

3) акт (акты) о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней по соответствующим избирательным округам, хранившихся в ИКМО (ТИК), с указанием количества этих бюллетеней;

4) акты о выдаче ИКМО (ТИК) избирателям открепительных удостоверений, о передаче их УИК, а также о погашении неиспользованных открепительных удостоверений с указанием числа и номеров этих удостоверений.

К первому экземпляру протоколов ИКМО (ТИК) об итогах голосования прилагаются особые мнения членов ИКМО (ТИК), а также жалобы (заявления) на нарушения Избирательного кодекса, допущенные при голосовании, подсчете голосов избирателей, установлении итогов голосования, поступившие в указанную комиссию в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления территориальной избирательной комиссией протокола об итогах голосования, и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения ИКМО (ТИК).

Порядок приобщения жалоб (заявлений) к протоколам № 1 и № 2 ИКМО (ТИК) аналогичен порядку приобщения соответствующих документов к протоколам УИК, указанному в пункте 2.21.3 настоящей Инструкции.

Ко вторым экземплярам протоколов № 1 и № 2 ИКМО (ТИК) приобщаются заверенные копии указанных документов, а также списки членов ИКМО (ТИК) с правом совещательного голоса, наблюдателей, иных лиц, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении соответствующих протоколов.

3.4.8. Если во время заполнения протокола об итогах голосования некоторые члены ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса отсутствуют, председатель, заместитель председателя или секретарь ИКМО (ТИК) делает в протоколе против фамилии этого члена (членов) ИКМО (ТИК) запись с указанием причины его (их) отсутствия, например, «Болен», «Командировка» и т.д. Если в соответствии с пунктом 7 статьи 29 Федерального закона об основных гарантиях принято решение избирательной комиссии о приостановлении полномочий члена ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса, в протоколах делается запись «Полномочия приостановлены». Указанная запись заверяется председателем, заместителем председателя или секретарем ИКМО (ТИК). Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса.

### **3.5. Сводные таблицы к протоколам ИКМО (ТИК) об итогах голосования**

3.5.1. К каждому экземпляру протокола № 1 и № 2 ИКМО (ТИК) об итогах голосования приобщается соответственно сводная таблица № 1 и № 2 об итогах голосования, которая включает в себя полные данные всех поступивших в территориальную избирательную комиссию протоколов УИК об итогах голосования по соответствующему избирательному округу. На каждом листе сводной таблицы в обязательном порядке указываются номер экземпляра, количество листов и порядковый номер листа сводной таблицы. В случае если лист

сводной таблицы не уместается на одной странице бумажного листа формата А3, номер экземпляра, количество листов и порядковый номер листа сводной таблицы указываются на каждой странице каждого бумажного листа.

Графа «Итого» заполняется только на последнем листе сводной таблицы. Распечатанная сводная таблица сверяется с данными первых экземпляров протоколов УИК об итогах голосования по соответствующим избирательным округам.

3.5.2. Каждый лист сводной таблицы подписывается председателем и секретарем ИКМО (ТИК) с указанием даты составления сводной таблицы и заверяется ее печатью. В случае если лист сводной таблицы не уместается на одной странице бумажного листа формата А3, каждая страница каждого бумажного листа подписывается председателем и секретарем ИКМО (ТИК) с указанием даты составления сводной таблицы и заверяется ее печатью. Последний лист сводных таблиц подписываются всеми присутствующими членами ИКМО (ТИК) и заверяются ее печатью.

### **3.6. Работа с протоколами ИКМО (ТИК) об итогах голосования**

3.6.1. Первые экземпляры протоколов № 1 и № 2 ИКМО (ТИК) об итогах голосования после их подписания всеми присутствующими членами ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса вместе с приобщенными к ним документами и первыми экземплярами соответствующих протоколов УИК об итогах голосования незамедлительно направляются в ИКМО (ОИК) и возврату в ИКМО (ТИК) не подлежат.

3.6.2. Вторые экземпляры протоколов ИКМО (ТИК) вместе со вторыми экземплярами сводных таблиц предоставляются для ознакомления членам ИКМО (ТИК), наблюдателям, иным лицам, указанным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, а заверенные копии протоколов вывешиваются для всеобщего ознакомления в месте, установленном ИКМО (ТИК).

3.6.3. Вторые экземпляры протоколов ИКМО (ТИК) об итогах голосования вместе со вторыми экземплярами сводных таблиц и списками членов данной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей и иных лиц, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении соответствующих протоколов, а также с другой документацией, предусмотренной Избирательным кодексом, хранятся в ИКМО (ТИК) в охраняемом помещении.

3.6.4. При предоставлении членам ИКМО (ТИК), лицам, перечисленным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, копий протоколов № 1 и № 2 ИКМО (ТИК) об итогах голосования, которые по форме и содержанию должны полностью соответствовать оригиналу протокола, председатель, заместитель председателя или секретарь ИКМО (ТИК), предварительно проверив соответствие данных копий протоколов данным, содержащимся в первых экземплярах протоколов об итогах голосования, подписанных всеми присутствующими членами ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса (номер экземпляра, наименование ИКМО (ТИК), заполненные по всем строкам протокола числовые данные), проставляет в заверяемых документах на их лицевой стороне в правом верхнем углу надпись «Копия», затем после строк протоколов либо надписи с указанием даты и времени составления протоколов делает запись «Верно» или «Копия верна», указывает свои

фамилию, имя, отчество, должность в избирательной комиссии, расписывается, а также в обязательном порядке указывает дату и время (часы, минуты) заверения и проставляет печать ИКМО (ТИК). На лицевой стороне рядом со словом «Копия» указывается номер копии «№ \_\_\_\_\_», соответствующий номеру, указанному в реестре выдачи копий протокола.

ИКМО (ТИК) отмечает факт выдачи заверенных копий протоколов № 1 и № 2 в соответствующих реестрах, в которые вносится фамилия, имя, отчество и статус в избирательной кампании лица, которому выдается заверенная копия протокола об итогах голосования, а лицо, получившее копию, расписывается в нем, указывая при этом контактный телефон, по которому он может быть извещен о проведении, в случае необходимости, заседания ИКМО (ТИК) для подписания повторного протокола либо проведения повторного подсчета голосов избирателей.

Ответственность за организацию работы по своевременной выдаче копий протоколов об итогах голосования ИКМО (ТИК) несет председатель ИКМО (ТИК) либо лицо, его заменяющее, ответственность за полноту и достоверность содержащихся в копии протокола об итогах голосования данных несет лицо, заверяющее указанную копию протокола.

3.6.5. Если после подписания протокола ИКМО (ТИК) об итогах голосования и (или) сводной таблицы ИКМО (ТИК) и направления их первых экземпляров в ИКМО (ОИК) ИКМО (ТИК), составившая протокол и сводную таблицу, либо ИКМО (ОИК) в ходе предварительной проверки выявила в них неточность (в том числе опisku, опечатку или ошибку в суммировании данных, содержащихся в протоколах УИК об итогах голосования), ИКМО (ТИК) обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в протокол и (или) сводную таблицу.

ИКМО (ТИК), информируя о проведении указанного заседания, обязана указать, что на нем будет рассматриваться данный вопрос. О принятом решении ИКМО (ТИК) в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, иных лиц, указанных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции и присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола ИКМО (ТИК). В этом случае ИКМО (ТИК) составляет протокол об итогах голосования и (или) сводную таблицу, на которых делается отметка «Повторный» и (или) «Повторная». Указанные протокол и (или) сводная таблица незамедлительно направляются в ИКМО (ОИК). Ранее представленные ИКМО (ТИК) в ИКМО (ОИК) протокол об итогах голосования и (или) сводная таблица приобщаются к повторному протоколу и (или) повторной сводной таблице. Нарушение указанного порядка составления повторного протокола и (или) повторной сводной таблицы является основанием для признания повторного протокола недействительным.

По требованию члена ИКМО (ТИК), лиц, перечисленных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, ИКМО (ТИК) выдает им копии протоколов об итогах голосования, а также заверяет их в порядке, указанном в пункте 3.6.4 настоящей Инструкции.

3.6.6. В случае если ИКМО (ТИК) выявила неточность (в том числе опisku, опечатку либо ошибку в сложении данных протоколов УИК) после подписания протокола и (или) сводной таблицы об итогах голосования, но до направления их первых экземпляров в ИКМО (ОИК), она обязана на своем заседании незамедлительно рассмотреть вопрос о внесении уточнений в протокол и (или) сводную таблицу, принять соответствующее решение, составить новый протокол с

указанием «Повторный» и (или) новую сводную таблицу с указанием «Повторная». Первые экземпляры как повторных, так и первичных протокола и сводной таблицы направляются в ИКМО (ОИК). При этом копии повторного протокола выдаются в порядке, указанном в пункте 3.6.4 настоящей Инструкции.

3.6.7. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколе об итогах голосования, поступившем из УИК, или возникновении сомнений в правильности его составления ИКМО (ТИК) как в ходе предварительной проверки правильности составления протокола, так и после его приема вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей УИК либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов избирателей на соответствующем избирательном участке в порядке, указанном в пункте 3.3.6 настоящей Инструкции.

3.6.8. В случае обнаружения технической ошибки при вводе данных протокола УИК об итогах голосования в базу данных ГАС «Выборы» требующие корректировки данные вводятся в ГАС «Выборы» исключительно по мотивированному решению ИКМО (ТИК), проект которого вправе подготовить руководитель группы контроля ИКМО (ТИК) по каждому конкретному случаю допущенной технической ошибки.

### **3.7. Работа ИКМО (ТИК), не составляющих протоколы и сводные таблицы об итогах голосования**

3.7.1. В случае, если одномандатный избирательный округ образован в границах одного района, городского округа или их части, протоколы № 1 и № 2 ИКМО (ТИК) и сводные таблицы не составляются. ИКМО (ТИК), осуществившая прием протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования и ввод данных, содержащихся в этих протоколах, в ГАС «Выборы», доставляет и передает оба экземпляра указанных протоколов с приобщенными к ним документами по акту (приложения № 3, 4) в ИКМО (ОИК).

3.7.2. В этом случае ИКМО (ТИК) представляет в ИКМО (ОИК) следующие документы:

акты о передаче избирательных бюллетеней для голосования по одномандатному и единому избирательным округам УИК;

акты о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней для голосования по одномандатному и единому избирательным округам, хранившихся в ИКМО (ТИК), с указанием числа этих бюллетеней;

акты о выдаче ИКМО (ТИК) избирателям открепительных удостоверений, о передаче их УИК, а также о погашении неиспользованных открепительных удостоверений с указанием числа и номеров этих удостоверений;

акты о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы», первым экземплярам протоколов № 1 и № 2 УИК.

### **3.8. Использование ГАС «Выборы» в работе ИКМО (ТИК)**

3.8.1. ИКМО (ТИК) организует ввод данных в ГАС «Выборы» и передачу в вышестоящие избирательные комиссии сведений об открытии помещений для голосования, данных об участии избирателей в выборах, информации об учете движения избирательных бюллетеней, данных из протоколов УИК в соответствии с установленными Избирательной комиссией Белгородской области сроками и

порядком передачи информации.

3.8.2. Эксплуатация комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» осуществляется системным администратором в соответствии с требованиями эксплуатационной документации, положением об информационном центре аппарата Избирательной комиссией Белгородской области и должностным регламентом специалиста информационного центра аппарата Избирательной комиссией Белгородской области, исполняющего функциональные обязанности системного администратора комплекса средств автоматизации в ИКМО (ТИК).

3.8.3. Системный администратор, обеспечивающий эксплуатацию комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» в ИКМО (ТИК), работает под руководством председателя ИКМО (ТИК) во взаимодействии с руководителем группы контроля и членами группы контроля. Системный администратор обязан по требованию руководителя группы контроля и членов группы контроля разъяснять смысл и назначение производимых действий, знакомить их с имеющейся технической и эксплуатационной документацией.

3.8.4. В день голосования системный администратор в присутствии руководителя группы контроля или члена группы контроля передает в вышестоящие избирательные комиссии по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы» данные об открытии помещений для голосования избирательных участков и данные об участии избирателей в выборах.

3.8.5. При вводе содержащихся в протоколе УИК данных обязательно присутствуют председатель, заместитель председателя, секретарь или уполномоченный член УИК с правом решающего голоса, руководитель или член группы контроля.

По решению ИКМО (ТИК) ввод данных может быть организован одновременно на двух и более автоматизированных рабочих местах, то есть осуществляется распределенный ввод.

В этом случае работа должна быть организована следующим образом:

распоряжением председателя ИКМО (ТИК) избирательные участки распределяются между автоматизированными рабочими местами;

системный администратор проводит инструктаж операторов автоматизированных рабочих мест;

обязанности членов группы контроля распределяются так, чтобы при приеме протокола УИК на каждом автоматизированном рабочем месте обязательно присутствовал член группы контроля из числа членов ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса;

системный администратор объединяет фрагменты баз данных, созданные на нескольких автоматизированных рабочих местах, в порядке, определенном эксплуатационной документацией, и обязательно в присутствии члена группы контроля.

На каждом автоматизированном рабочем месте в базу данных ГАС «Выборы» вводятся фамилии лица, осуществляющего ввод данных из протоколов УИК, и члена группы контроля из числа членов ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса, присутствующего при вводе данных из протоколов УИК.

3.8.6. При вводе данных из протоколов УИК системный администратор (либо операторы, если ввод организован на двух или более автоматизированных рабочих местах) вводит данные из первых экземпляров протоколов № 1 и № 2 УИК.

В процессе ввода данных протокола УИК ГАС «Выборы» автоматически проверяет контрольные соотношения между числовыми данными протокола, обеспечивая контроль правильности внесенных в протокол данных. Если контрольные соотношения между числовыми данными протокола не нарушены, введенные в экранную форму из протокола данные на экране дисплея визуальным образом проверены на соответствие протоколу присутствующим председателем, заместителем председателя, секретарем или уполномоченным членом УИК с правом решающего голоса, системный администратор (оператор) по согласованию с руководителем или членом группы контроля, наблюдающим за вводом, записывает эти данные из протокола в базу данных ГАС «Выборы».

3.8.7. После занесения в базу данных ГАС «Выборы» данные протокола УИК выводятся в виде компьютерной распечатки в двух экземплярах. Эта распечатка сверяется с первым экземпляром протокола УИК и, если они соответствуют друг другу, оба экземпляра распечатки подписываются системным администратором (оператором) и руководителем или членом группы контроля, присутствующим при вводе данных протокола, с указанием даты и времени ввода.

3.8.8. Первый экземпляр компьютерной распечатки передается присутствующему при вводе данных председателю, заместителю председателя, секретарю или уполномоченному члену УИК с правом решающего голоса и приобщается им ко второму экземпляру протокола УИК. Второй экземпляр компьютерной распечатки хранится у системного администратора.

3.8.9. Факт ввода данных из протокола УИК в ГАС «Выборы», соответствия этих данных первому экземпляру протокола и передачи компьютерной распечатки председателю, заместителю председателя, секретарю или уполномоченному члену УИК с правом решающего голоса фиксируется в акте о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы», первым экземплярам протоколов УИК (приложения № 5, 6). Данный акт приобщается ко второму экземпляру соответствующего протокола ИКМО (ТИК).

3.8.10. В случае нарушения контрольных соотношений на экране появляется сообщение об ошибке. Системный администратор передает протокол с нарушенными контрольными соотношениями руководителю группы контроля для соответствующей проверки. Дальнейшие действия ИКМО (ТИК) и УИК осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 2.21.8 и 3.3.6 настоящей Инструкции.

3.8.11. После ввода данных протокола УИК системный администратор в присутствии председателя, заместителя председателя, секретаря или уполномоченного члена УИК с правом решающего голоса и члена группы контроля проверяет данные введенного протокола на соответствие данным, введенным в ГАС «Выборы» ранее из соответствующих актов о передаче избирательных бюллетеней, сведений о проведении досрочного голосования. В случае выявления факта несоответствия указанных сведений на экране выдается сообщение о несоответствии данных в итоговом протоколе данным этих актов, сведений, после чего устанавливается причина этого несоответствия и принимаются необходимые меры по его устранению.

В случае обнаружения ошибки в протоколе УИК об итогах голосования указанная комиссия составляет протокол с отметкой «Повторный».

3.8.12. Передача данных протоколов УИК об итогах голосования в вышестоящие избирательные комиссии осуществляется пересылкой данных на комплексы средств автоматизации вышестоящих избирательных комиссий в соответствии с предварительно установленными регламентными сроками представления данных.

3.8.13. После ввода данных протоколов всех УИК системный администратор при помощи ГАС «Выборы» формирует предварительные данные об итогах голосования. Для этого данные из всех соответствующих протоколов автоматически суммируются, формируются компьютерная сводная таблица и компьютерный протокол об итогах голосования, которые оформляются в виде компьютерных распечаток.

3.8.14. После подписания протокола ИКМО (ТИК) об итогах голосования системный администратор в присутствии руководителя или члена группы контроля осуществляет ввод сведений о дате и времени подписания соответствующего протокола и передает результаты работы ГАС «Выборы» по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы» в Избирательную комиссию Белгородской области.

3.8.15. ГАС «Выборы» обеспечивает учет движения избирательных бюллетеней и открепительных удостоверений. С момента поступления в избирательную комиссию избирательных бюллетеней и открепительных удостоверений до завершения голосования обеспечивается ввод в ГАС «Выборы» сведений о количестве избирательных бюллетеней и открепительных удостоверений, полученных соответствующей избирательной комиссией и переданных ею в нижестоящие избирательные комиссии. При вводе данных из протоколов УИК проверяется баланс числа избирательных бюллетеней и открепительных удостоверений.

## **4. Работа ИКМО (ОИК)**

### **4.1. Обобщение данных об открытии помещений для голосования, об участии избирателей в выборах**

В день голосования данные об открытии помещений для голосования, об участии избирателей в выборах поступают по системе телекоммуникаций ГАС «Выборы» из ИКМО (ТИК) в ИКМО (ОИК) и Избирательную комиссию Белгородской области.

### **4.2. Составление протоколов № 1 и №2 ИКМО (ОИК) о результатах выборов и об итогах голосования**

4.2.1. На основании данных первых экземпляров протоколов УИК, ИКМО (ТИК) об итогах голосования ИКМО (ОИК) после предварительной проверки правильности их составления не позднее трех дней после дня голосования путем суммирования всех содержащихся в них данных составляет протокол о результатах выборов. Суммирование данных, содержащихся в протоколах УИК, ИКМО (ТИК) об итогах голосования, осуществляют непосредственно члены ИКМО (ОИК) с правом решающего голоса.

4.2.2. Прием протоколов УИК, ИКМО (ТИК), суммирование данных, содержащихся в этих протоколах, и составление протоколов об итогах голосования, о результатах выборов осуществляются в одном помещении, при этом все действия членов ИКМО (ОИК) с правом решающего голоса по приему протоколов, суммированию содержащихся в них данных и составлению протоколов об итогах голосования, о результатах выборов должны находиться в поле зрения членов ИКМО (ОИК) с правом совещательного голоса и лиц, перечисленных в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

4.2.3. В помещении, где проводится установление итогов голосования, для всеобщего обозрения вывешиваются увеличенные формы сводных таблиц, предназначенные для занесения в них данных протоколов №1 и № 2 УИК, ИКМО (ТИК) об итогах голосования после прибытия председателя, секретаря или иного члена ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса с первым экземпляром протокола об итогах голосования. Данные, содержащиеся в протоколе УИК, ИКМО (ТИК), заносятся в соответствующую сводную таблицу с указанием времени их внесения.

4.2.4. Увеличенная форма сводной таблицы об итогах голосования не заменяет собой протокол ИКМО (ОИК) и сводную таблицу, прилагаемую к протоколу, а данные, занесенные в увеличенную форму сводной таблицы, не имеют юридической силы.

4.2.5. Председатель, секретарь или иной член ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса передает первый экземпляр протокола ИКМО (ТИК) об итогах голосования с приложенными к нему документами члену ИКМО (ОИК) с правом решающего голоса, который проверяет правильность его заполнения, полноту приложенных к нему документов и выполнение контрольных соотношений.

4.2.6. Если протокол УИК, ИКМО (ТИК) и (или) сводная таблица ИКМО (ТИК) об итогах голосования составлены с нарушением требований, предъявляемых к составлению протокола и (или) сводной таблицы, УИК, ИКМО (ТИК) обязана составить повторный протокол и (или) сводную таблицу в соответствии с требованиями подпункта 3.8.7 настоящей Инструкции, а первоначально представленные протокол и (или) сводная таблица остаются в ИКМО (ОИК). Данные повторного протокола УИК, ИКМО (ТИК) вносятся в увеличенную форму сводной таблицы, а данные, не соответствующие данным, содержащимся в повторном протоколе, в увеличенной форме сводной таблицы зачеркиваются одной наклонной линией. Если протокол УИК, ИКМО (ТИК) и (или) сводная таблица ИКМО (ТИК) об итогах голосования составлены в соответствии с требованиями Избирательного кодекса, член ИКМО (ОИК) с правом решающего голоса вносит данные этого протокола в сводную таблицу ИКМО (ОИК). Председатель, секретарь или иной член ИКМО (ТИК) с правом решающего голоса, передавший члену ИКМО (ОИК) с правом решающего голоса протокол об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными протокола ИКМО (ТИК) об итогах голосования. Член ИКМО (ОИК) с правом решающего голоса в реестре приема протоколов № 1 и № 2 УИК, ИКМО (ТИК), сводных таблиц № 1 и № 2 ИКМО (ТИК) об итогах голосования фиксирует время их представления.

4.2.7. ИКМО (ОИК) на основании протоколов № 1 УИК, ИКМО (ТИК) об итогах голосования составляет протокол № 1 о результатах выборов по одномандатному избирательному округу, протоколов № 2 УИК, ИКМО (ТИК) об

итогах голосования составляет протокол № 2 об итогах голосования по единому избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа.

4.2.8. При подготовке протоколов №1 и №2 и сводных таблиц для подписания членами ИКМО (ОИК) рекомендуется пользоваться ГАС «Выборы».

### **4.3. Итоговое заседание ИКМО (ОИК)**

4.3.1. Перед подписанием протоколов ИКМО (ОИК) о результатах выборов, об итогах голосования комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются поступившие в комиссию жалобы (заявления), связанные с проведением голосования, подсчетом голосов и составлением протоколов нижестоящими избирательными комиссиями, особые мнения членов ИКМО (ТИК) и УИК с правом решающего голоса, акты, приложенные к первым экземплярам протоколов ИКМО (ТИК) и УИК (в частности, о фактах хищения (утраты) избирательных бюллетеней, открепительных удостоверений, фактах превышения числа избирательных бюллетеней), решения ИКМО (ТИК) и УИК по поступившим в их адрес жалобам (заявлениям) на нарушение Избирательного кодекса.

По выявленным фактам нарушения норм Избирательного кодекса ИКМО (ОИК) принимает соответствующее решение и вправе обратиться в правоохранительные органы, сообщив об этом в Избирательную комиссию Белгородской области.

После этого ИКМО (ОИК), проверив соблюдение контрольных соотношений данных, внесенных в протоколы, а также соотношений, установленных в пункте 2.15.7 настоящей Инструкции, подписывает протокол № 1 о результатах выборов по одномандатному избирательному округу и протокол № 2 об итогах голосования по единому избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа.

После подписания протоколов их копии выдаются лицам, перечисленным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

4.3.2. Протоколы о результатах выборов, об итогах голосования составляются в двух экземплярах и подписываются всеми присутствующими членами ИКМО (ОИК) с правом решающего голоса, в них проставляются дата и время (час с минутами) их подписания. Подписанный протокол заверяется печатью ИКМО (ОИК).

Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания его недействительным.

Если во время подписания протоколов некоторые члены ИКМО (ОИК) с правом решающего голоса отсутствуют, в протоколах делается об этом запись с указанием причины их отсутствия, например, «Болен», «Командировка» и т.д. Если в соответствии с пунктом 7 статьи 29 Федерального закона об основных гарантиях принято решение избирательной комиссии о приостановлении полномочий члена избирательной комиссии с правом решающего голоса, в протоколах делается запись «Полномочия приостановлены». Запись заверяется подписью председателя, заместителя председателя или секретаря ИКМО (ОИК).

4.3.3. Член ИКМО (ОИК) с правом решающего голоса, не согласный с протоколами в целом или с их отдельными положениями, вправе приложить к протоколам особое мнение, о чем в месте для подписи соответствующего члена

комиссии делается запись «Особое мнение» и ставится подпись этого члена ИКМО (ОИК) с правом решающего голоса.

4.3.4. К каждому экземпляру соответствующего протокола ИКМО (ОИК) приобщаются:

а) сводная таблица № 1 о результатах выборов по одномандатному избирательному округу, подписанная всеми присутствующими членами ИКМО (ОИК) с правом решающего голоса (приобщается к протоколу № 1 ИКМО (ОИК) ), или сводная таблица № 2 об итогах голосования по единому избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа, подписанная председателем и секретарем ИКМО (ОИК) (приобщается к протоколу № 2 ИКМО (ОИК) ). Сводные таблицы включают в себя полные данные всех поступивших протоколов ИКМО (ТИК) и УИК об итогах голосования;

б) акты о передаче избирательных бюллетеней для голосования по соответствующему избирательному округу ИКМО (ТИК).

4.3.5. К первым экземплярам протоколов ИКМО (ОИК) о результатах выборов, об итогах голосования приобщаются особые мнения членов ИКМО (ОИК), а также поступившие в указанную комиссию в период, который начинается в день голосования и оканчивается в день составления протоколов о результатах выборов, об итогах голосования, жалобы (заявления) на нарушения Избирательного кодекса и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения.

4.3.6. Порядок приобщения жалоб (заявлений) к протоколам № 1 и № 2 ИКМО (ОИК) аналогичен порядку приобщения соответствующих документов к протоколам ИКМО (ТИК) и УИК. К протоколу № 2 приобщаются жалобы (заявления), связанные с нарушениями в ходе голосования только по единому избирательному округу либо при подсчете голосов избирателей по бюллетеням для голосования по единому избирательному округу. Все остальные жалобы (заявления), поступившие в окружную избирательную комиссию в день голосования и до составления ею соответствующих протоколов, приобщаются к протоколу № 1.

Аналогичным образом к протоколу № 2 приобщаются акты и иные документы, составленные в отношении голосования либо подсчета голосов только по единому избирательному округу. Все остальные акты и иные документы, составленные в день голосования и до составления ею соответствующих протоколов, приобщаются к протоколу № 1.

Заверенные копии особых мнений, жалоб (заявлений) и решений ИКМО (ОИК) приобщаются ко вторым экземплярам протоколов.

4.3.7. Первые экземпляры каждого протокола ИКМО (ОИК) и сводной таблицы после их подписания вместе с приобщенными к ним документами и первыми экземплярами протоколов № 1 и № 2 ИКМО (ТИК) и УИК незамедлительно направляются в Избирательную комиссию Белгородской области и возврату в ИКМО (ОИК) не подлежат.

4.3.8. Вторые экземпляры протоколов ИКМО (ОИК), вторые экземпляры сводных таблиц предоставляются для ознакомления членам ИКМО (ОИК) и лицам, перечисленным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, а их заверенные копии вывешиваются для всеобщего обозрения в месте, установленном комиссией.

4.3.9. При предоставлении членам ИКМО (ОИК), лицам, перечисленным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, копии протокола (протоколов) ИКМО (ОИК),

которая по форме и содержанию должна полностью соответствовать оригиналу протокола, председатель, заместитель председателя или секретарь ИКМО (ОИК), предварительно проверив соответствие данных копии протокола данным, содержащимся в первом экземпляре протокола № 1 о результатах выборов, протокола № 2 об итогах голосования, подписанном всеми присутствующими членами ИКМО (ОИК) с правом решающего голоса (номер экземпляра, наименование избирательной комиссии, заполненные по всем строкам протокола числовые данные), проставляет в заверяемом документе на его лицевой стороне в правом верхнем углу надпись «Копия», затем после строк протокола либо надписи с указанием даты и времени составления протокола делает запись «Верно» или «Копия верна», указывает свои фамилию, имя, отчество, должность в избирательной комиссии, расписывается, а также в обязательном порядке указывает дату и время (часы и минуты) заверения и проставляет печать ИКМО (ОИК). На лицевой стороне рядом со словом «Копия» указывается номер копии «№ \_\_\_\_\_», соответствующий номеру, указанному в реестре выдачи копий протокола.

ИКМО (ОИК) отмечает факт выдачи заверенных копий протоколов № 1 и № 2 в соответствующих реестрах, в которые вносятся фамилия, имя, отчество и статус в избирательной кампании лица, которому выдается заверенная копия протокола, номер копии протокола, а лицо, получившее копию, расписывается в нем, указывая при этом контактный телефон, по которому он может быть извещен о проведении, в случае необходимости, заседания ИКМО (ОИК) для подписания повторного протокола либо проведения повторного подсчета голосов избирателей.

Ответственность за организацию работы по своевременной выдаче копий протокола № 1 о результатах выборов, протокола № 2 об итогах голосования ИКМО (ОИК) несет председатель ИКМО (ОИК) либо лицо, его заменяющее, ответственность за полноту и достоверность содержащихся в копии протокола о результатах выборов, об итогах голосования данных несет лицо, заверившее указанную копию протокола.

4.3.10. Вторые экземпляры протоколов ИКМО (ОИК) вместе со вторыми экземплярами сводных таблиц, списками членов избирательной комиссии с правом совещательного голоса, лиц, перечисленных в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, присутствовавших при установлении итогов голосования, определении результатов выборов и составлении соответствующих протоколов, а также с другой документацией, предусмотренной положениями Избирательного кодекса хранятся в ИКМО (ОИК) в течение одного года со дня официального опубликования результатов выборов, а затем уничтожаются ИКМО (ОИК) по акту в установленном порядке.

4.3.11. ИКМО (ОИК) после официального опубликования общих результатов выборов депутатов Белгородской областной Думы при условии выполнения избранным депутатом требований части 4 статьи 80 Избирательного кодекса регистрирует избранного депутата Белгородской областной Думы и выдает ему удостоверение об избрании, а информирует кандидата об избрании после подписания протокола.

#### **4.4. Внесение уточнений в протоколы и сводные таблицы ИКМО (ОИК)**

4.4.1. Если после подписания ИКМО (ОИК) протоколов об итогах голосования, о результатах выборов и (или) сводных таблиц и направления их первых экземпляров в Избирательную комиссию Белгородской области, ИКМО (ОИК), составившая протокол, сводную таблицу, либо Избирательная комиссия Белгородской области в ходе предварительной проверки выявит в них неточность (в том числе опisku, опечатку либо ошибку в сложении данных протоколов ИКМО (ТИК), ИКМО (ОИК) обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в протокол и (или) сводную таблицу, информируя о проведении указанного заседания лиц, перечисленных в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, обязана указать, что на нем будет рассматриваться данный вопрос. О принятом решении в обязательном порядке информирует своих членов, отсутствовавших на данном заседании, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола, а также представителей средств массовой информации. В этом случае составляет протоколы об итогах голосования, о результатах выборов и (или) сводную таблицу, на которых делается отметка: «Повторный» или «Повторная». Указанные протоколы и (или) сводная таблица незамедлительно направляются в Избирательную комиссию Белгородской области.

4.4.2. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколах об итогах голосования или возникновении сомнений в правильности составления протоколов, поступивших из нижестоящих избирательных комиссий, ИКМО (ОИК) вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей на соответствующем избирательном участке, соответствующей территории.

4.4.3. В этом случае повторный подсчет голосов избирателей в присутствии члена (членов) ИКМО (ОИК) с правом решающего голоса проводится избирательной комиссией, составившей и утвердившей протокол об итогах голосования, который подлежит проверке, или вышестоящей ИКМО (ТИК) либо ИКМО (ОИК). Избирательная комиссия, проводящая повторный подсчет голосов избирателей, извещает об этом членов соответствующей избирательной комиссии, лиц, перечисленных в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, которые вправе присутствовать при проведении повторного подсчета голосов избирателей. По итогам повторного подсчета голосов избирателей избирательная комиссия, осуществившая такой подсчет, составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка: «Повторный подсчет голосов». Изготовленные и заверенные копии такого протокола выдаются, лицам, перечисленным в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

Если такой протокол составляется нижестоящей избирательной комиссией, он незамедлительно направляется в ИКМО (ОИК).

#### **4.5. Использование ГАС «Выборы» в работе окружных избирательных комиссий**

После подписания протокола № 1 ИКМО (ОИК) о результатах выборов по одномандатному избирательному округу и протокола № 2 ИКМО (ОИК) об итогах голосования по единому избирательному округу системный администратор в присутствии руководителя или члена группы контроля осуществляет ввод сведений

о дате и времени подписания соответствующего протокола и передает результаты работы ГАС «Выборы» по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы» в Избирательную комиссию Белгородской области.

## **5. Работа Избирательной комиссии Белгородской области**

### **5.1. Обобщение Избирательной комиссией Белгородской области сведений об открытии помещений для голосования, о ходе голосования**

В день голосования сведения об открытии помещений для голосования избирательных участков, о числе избирателей включенных в списки избирателей, об участии избирателей в выборах поступают по системе телекоммуникаций ГАС «Выборы» из ИКМО (ТИК), ИКМО (ОИК) в Избирательную комиссию области и обобщаются.

### **5.3. Оборудование помещения Избирательной комиссии области**

5.3.1. В помещении, где проводится установление результатов выборов вывешивается для всеобщего обозрения увеличенная форма сводной таблицы, предназначенная для занесения в нее данных об итогах голосования по единому избирательному округу по мере поступления первых экземпляров протоколов ИКМО (ОИК), сверенными с распечаткой протокола полученного по ГАС «Выборы».

5.3.2. Данные, занесенные в увеличенную форму сводной таблицы об итогах голосования по единому избирательному округу, не имеют юридической силы.

### **5.4. Определение результатов выборов по единому избирательному округу**

5.4.1. Определение результатов выборов депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва по единому избирательному округу и установление общих результатов выборов осуществляется Избирательной комиссией Белгородской области в соответствии со статьями 79, 80, 89, 90 Избирательного кодекса.

На основании данных первых экземпляров протоколов № 2 ИКМО (ОИК) об итогах голосования по единому избирательному округу, полученных непосредственно из ИКМО (ОИК), Избирательная комиссия Белгородской области после предварительной проверки правильности их составления путем суммирования всех содержащихся в них данных определяет итоги голосования по единому избирательному округу. Прием протоколов ИКМО (ОИК), суммирование данных этих протоколов и составление протокола о результатах выборов осуществляют непосредственно члены Избирательной комиссии области с правом решающего голоса.

5.4.2. Избирательная комиссия Белгородской области признает выборы по единому избирательному округу не состоявшимися в случае, если:

1) менее чем два списка кандидатов при голосовании за списки кандидатов согласно Избирательному кодексу получили право принять участие в распределении депутатских мандатов по единому избирательному округу;

2) за списки кандидатов, получившие согласно Избирательному Кодексу право принять участие в распределении депутатских мандатов, было подано в сумме 50 или менее процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании по единому избирательному округу.

5.4.3. Избирательная комиссия Белгородской области признает результаты выборов недействительными:

1) в случае, если допущенные при проведении голосования или установления итогов голосования нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей;

2) в случае, если они признаны недействительными на части избирательных участков, списки избирателей на которых на момент окончания голосования в совокупности включают не менее чем одну четвертую часть от общего числа избирателей, внесенных с писки избирателей, на момент окончания голосования в едином избирательном округе;

3) по решению суда.

5.4.4. Избирательная комиссия Белгородской области, исходя из оценки фактов нарушения Избирательного кодекса на соответствующем избирательном участке (соответствующих избирательных участках), протоколов и других документов, представленных участковой избирательной комиссией, вправе признать итоги голосования на избирательном участке недействительными. В этом случае все данные соответствующего протокола участковой избирательной комиссии исключаются из сводной таблицы, а также из протокола ИКМО (ОИК). Данное решение Избирательной комиссии области прилагается к первому экземпляру протокола Избирательной комиссии области.

5.4.5. В случае признания выборов по единому избирательному округу состоявшимися и действительными, К распределению депутатских мандатов допускаются зарегистрированные списки кандидатов, каждый из которых получил 5 и более процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании по единому избирательному округу, при условии, что таких списков было не менее двух и за эти списки подано в совокупности более 50 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании по единому избирательному округу.

5.4.6. Если за списки кандидатов, каждый из которых получил 5 и более процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании по единому избирательному округу, подано в совокупности 50 или менее процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании по единому избирательному округу, к распределению депутатских мандатов допускаются указанные списки кандидатов, а также последовательно в порядке убывания числа поданных голосов избирателей списки кандидатов, получившие менее 5 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании по единому избирательному округу, пока общее число голосов избирателей, поданных за списки кандидатов, допускаемые к распределению депутатских мандатов, не превысит в совокупности 50 процентов от числа голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

5.4.7. Если за один список кандидатов подано более 50 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании по единому избирательному округу, а остальные списки кандидатов получили менее 5 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании по единому избирательному округу, к распределению депутатских мандатов допускается также список кандидатов, который получил наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании по единому избирательному округу, среди списков кандидатов, получивших менее 5 процентов голосов избирателей, принявших

участие в голосовании по единому избирательному округу.

5.4.7. Списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов, получают указанные мандаты в соответствии с методикой, предусмотренной [статьей 90](#) Избирательного кодекса. При этом до применения указанной методики из каждого списка кандидатов исключаются депутаты, избранные в Белгородскую областную Думу по одномандатным избирательным округам.

### **5.5. Составление Избирательной комиссией Белгородской области протокола о результатах выборов и сводной таблицы об итогах голосования по единому избирательному округу**

5.5.1. Избирательная комиссия Белгородской области составляет протокол о результатах выборов по единому избирательному округу, в который вносятся следующие сведения:

- 1) число ИКМО (ОИК) в Белгородской области;
- 2) число протоколов №2 ИКМО (ОИК), на основании которых составлен данный протокол;
- 3) число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными;
- 4) суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными;
- 5) суммарные данные по всем строкам, содержащимся в протоколах ИКМО (ОИК) об итогах голосования;
- 6) доля голосов (в процентах), поданных за каждый список кандидатов, от числа избирателей, принявших участие в голосовании;
- 7) наименования избирательных объединений, списки кандидатов которых допущены к распределению депутатских мандатов, и число депутатских мандатов, причитающихся каждому из списков кандидатов;
- 8) число депутатских мандатов, причитающихся общерегиональной части списков кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов, номера региональных групп кандидатов, списков кандидатов и число депутатских мандатов, причитающихся каждой из указанных региональных групп;
- 9) фамилии, имена и отчества зарегистрированных кандидатов, избранных депутатами, из каждого списка кандидатов, допущенного к распределению депутатских мандатов.

5.5.2. Избирательная комиссия Белгородской области подсчитывает сумму голосов избирателей, поданных по единому избирательному округу за каждый список кандидатов, допущенный к распределению депутатских мандатов в соответствии с правилами, предусмотренными [частями 18 - 20 статьи 89](#) Избирательного кодекса.

5.5.3. Каждый список кандидатов, допущенный к распределению депутатских мандатов, получает по одному мандату. Затем Сумма голосов избирателей, полученных каждым единым списком кандидатов, допущенным к распределению депутатских мандатов, делится последовательно на числа из ряда возрастающих натуральных чисел (делителей), начиная с двух до числа депутатских мандатов, распределяемых по единому избирательному округу, за исключением депутатских

мандатов, предоставленных в соответствии с пунктом 5.5.2. настоящей Инструкции.

Полученные по всем единым спискам кандидатов частные, определенные с точностью до шестого знака после запятой, располагаются в порядке убывания во вспомогательном ряду. В случае равенства числовых значений нескольких частных первым становится частное списка кандидатов, получившего большее число голосов избирателей, а в случае равенства голосов - частное списка кандидатов, зарегистрированного ранее.

Количество частных соответствующего списка кандидатов, расположенных во вспомогательном ряду, порядковые номера которых меньше или равны числу депутатских мандатов, распределяемых по единому избирательному с учетом мандата, указанного в пункте 5.5.2. настоящей Инструкции, есть число депутатских мандатов, которые получает соответствующий список кандидатов.

5.5.4. После распределения депутатских мандатов, в соответствии с пунктом 5.5.3. настоящей Инструкции, производится распределение депутатских мандатов внутри каждого списка кандидатов - между общерегиональной частью списка кандидатов и региональными группами списка кандидатов. На первом этапе этого распределения определяется число зарегистрированных кандидатов, входящих в общерегиональную часть списка кандидатов. Указанным зарегистрированным кандидатам в порядке их очередности в списке кандидатов депутатские мандаты переходят в первую очередь.

Оставшиеся после предоставления депутатских мандатов кандидатам из общерегиональной части списка кандидатов депутатские мандаты, причитающиеся данному списку кандидатов, распределяются внутри списка кандидатов между региональными группами списка кандидатов поочередно по одному в порядке уменьшения числа голосов избирателей, поданных за список кандидатов по единому избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа, соответствующего данной региональной группе.

При равном числе голосов избирателей, поданных за региональные группы кандидатов, преимущество отдается региональной группе кандидатов, определенной избирательным объединением, выдвинувшим данный список кандидатов, в течение трех дней со дня обращения Избирательной комиссии Белгородской области. Если в указанный срок в Избирательную комиссию Белгородской области не поступит соответствующее решение избирательного объединения, преимущество отдается первой региональной группе кандидатов по порядку размещения в зарегистрированном списке кандидатов.

При распределении депутатских мандатов внутри региональной группы кандидатов между зарегистрированными кандидатами депутатские мандаты передаются зарегистрированным кандидатам, включенным в региональную группу кандидатов, по порядку их размещения в зарегистрированном списке кандидатов в данной региональной группе.

5.5.5. Если мандат кандидата, избранного по единому избирательному округу в составе общерегиональной части списка кандидатов, оказался вакантным, его депутатский мандат передается первому из числа не получивших мандаты зарегистрированных кандидатов, внесенных в общерегиональную часть списка кандидатов, а если таких нет, то региональной группе того же списка кандидатов в соответствии с очередностью региональных групп.

Если мандат кандидата, избранного по единому избирательному округу в составе региональной группы списка кандидатов, оказался вакантным, его депутатский мандат передается первому из числа не получивших мандаты зарегистрированных кандидатов, внесенных в ту же региональную группу списка кандидатов, в которую был внесен зарегистрированный кандидат, депутатский мандат которого оказался свободным.

Если в соответствующей региональной группе списка кандидатов отсутствуют зарегистрированные кандидаты, не получившие депутатских мандатов, то оказавшийся свободным депутатский мандат подлежит распределению между иными региональными группами того же списка кандидатов в соответствии с очередностью региональных групп списка кандидатов.

Если в процессе распределения депутатских мандатов внутри списка кандидатов не окажется зарегистрированных кандидатов, не получивших депутатских мандатов, оставшиеся нераспределенными депутатские мандаты остаются вакантными до следующих выборов депутатов Белгородской областной Думы.

5.5.6. Протокол о результатах выборов по единому избирательному округу составляется в двух экземплярах Избирательной комиссией Белгородской области и подписывается всеми присутствующими членами Избирательной комиссии Белгородской области с правом решающего голоса. К каждому экземпляру протокола приобщается сводная таблица о результатах выборов по единому избирательному округу, включающая в себя полные данные всех поступивших протоколов окружных избирательных комиссий об итогах голосования, которая подписывается всеми присутствующими членами Избирательной комиссии Белгородской области с правом решающего голоса.

5.5.7. Член Избирательной комиссии Белгородской области с правом решающего голоса, не согласный с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись. К протоколу также приобщаются жалобы (заявления) на нарушения Избирательного кодекса, поступившие в Избирательную комиссию Белгородской области в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления Избирательной комиссией Белгородской области протокола о результатах выборов по единому избирательному округу, и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения Избирательной комиссией Белгородской области.

5.5.8. Заверенные копии протокола и сводной таблицы предоставляются всем членам Избирательной комиссии Белгородской области, лицам, указанным в [части 3 статьи 34](#) Избирательного кодекса, представителям средств массовой информации, присутствовавшим при определении результатов выборов в едином избирательном округе.

5.5.9. Если после подписания протокола о результатах выборов по единому избирательному округу и (или) сводной таблицы Избирательная комиссия Белгородской области выявила в них неточность (в том числе опisku, опечатку либо ошибку в сложении данных протоколов нижестоящих избирательных комиссий), Избирательная комиссия Белгородской области обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в протокол и (или) сводную таблицу. Избирательная комиссия Белгородской области, информируя о

проведении указанного заседания в соответствии с [частью 3 статьи 34](#) Избирательного кодекса, обязана указать, что на нем будет рассматриваться данный вопрос. О принятом решении Избирательная комиссия Белгородской области в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола, а также представителей средств массовой информации.

5.5.10. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколах об итогах голосования или возникновении сомнений в правильности составления протоколов, поступивших из ИКМО (ОИК), Избирательная комиссия Белгородской области вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей на соответствующем избирательном участке, соответствующей территории, в соответствующем округе. Указанный подсчет может производиться не позднее чем за один день до истечения установленного Избирательным кодексом срока определения результатов выборов депутатов Белгородской областной Думы.

Повторный подсчет голосов избирателей проводится в присутствии члена (членов) Избирательной комиссии Белгородской области с правом решающего голоса избирательной комиссией, составившей и утвердившей протокол об итогах голосования, о результатах выборов, который подлежит проверке, либо вышестоящей по отношению к этой комиссии избирательной комиссией, либо Избирательной комиссией Белгородской области. Избирательная комиссия, проводящая повторный подсчет голосов избирателей, извещает об этом членов соответствующей избирательной комиссии, зарегистрированных кандидатов или их доверенных лиц, иных лиц, указанных в [части 3 статьи 34](#) Избирательного кодекса, которые вправе присутствовать при проведении повторного подсчета голосов избирателей. По итогам повторного подсчета голосов избирателей избирательная комиссия, проводящая такой подсчет, составляет протокол об итогах голосования, о результатах выборов, на котором делается отметка: "Повторный подсчет голосов". На основании указанного протокола вносятся изменения в протокол всех вышестоящих избирательных комиссий об итогах голосования, о результатах выборов. Ранее представленный протокол об итогах голосования, о результатах выборов приобщается к протоколу, составленному по итогам повторного подсчета голосов избирателей.

## **5.6. Установление Избирательной комиссией Белгородской области общих итогов выборов, регистрация депутатов**

5.6.1. На основании протокола Избирательной комиссии Белгородской области о результатах выборов по единому избирательному округу и протоколов № 1 ИКМО (ОИК) о результатах выборов депутатов по одномандатным избирательным округам, Избирательная комиссия Белгородской области не позднее семи дней после дня голосования устанавливает общие итоги выборов депутатов Белгородской областной Думы, которые оформляются постановлением Избирательной комиссии области. Постановление Избирательной комиссии области и список избранных депутатов в течение суток со дня проведения заседания комиссии передаются Белгородской областной Думе, средствам массовой информации.

5.6.2. Избирательная комиссия Белгородской области после официального опубликования общих результатов выборов депутатов Белгородской областной

Думы при условии выполнения избранными депутатами требований части 4 статьи 80 Избирательного кодекса, регистрирует избранных депутатов Белгородской областной Думы и выдает им удостоверения об избрании.

### **5.7. Порядок обработки избирательных документов, связанных с проведением выборов депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва, Избирательной комиссией Белгородской области**

5.7.1. Избирательная комиссия Белгородской области из актов, прилагаемых к протоколам ИКМО (ОИК), ИКМО (ТИК), УИК, а также через ГАС «Выборы» получает сведения о движении документов строгой отчетности (избирательных бюллетеней и открепительных удостоверений).

5.7.2. После получения указанных сведений Избирательная комиссия Белгородской области на своем заседании рассматривает вопрос о результатах использования избирательных бюллетеней для голосования по единому избирательному округу и каждому одномандатному избирательному округу, а также о результатах использования открепительных удостоверений. В решении по данному вопросу указывается факт совпадения либо несовпадения суммарных данных по выданным и погашенным избирательным бюллетеням, а также по открепительным удостоверениям с полученным и выданным нижестоящим избирательным комиссиям числом избирательных бюллетеней и открепительных удостоверений. В случае выявления факта несовпадения указанных данных Избирательная комиссия Белгородской области устанавливает причину этого обстоятельства. В своем решении Избирательная комиссия Белгородской области излагает свое мнение о том, в какой мере факт несовпадения указанных данных может отразиться на итогах голосования, отраженных в протоколах УИК, ИКМО (ТИК) и ИКМО (ОИК). К своему решению Избирательная комиссия Белгородской области прилагает сводные данные об использовании бланков избирательных бюллетеней и открепительных удостоверений при проведении выборов (приложения 2, 3).

При подготовке данного решения избирательная комиссия использует сведения, полученные с помощью базы данных ФКЗ «Акты» по ГАС «Выборы».

5.7.3. Избирательная комиссия Белгородской области также получает сведения об открытии помещений для голосования избирательных участков и сведения о ходе и итогах голосования избирателей в разрезе территорий и обеспечивает оперативный контроль за своевременным вводом указанных сведений в ГАС «Выборы».

### **5.8. Использование ГАС «Выборы» в работе Избирательной комиссии Белгородской области**

5.8.1. Системные администраторы информационного центра аппарата Избирательной комиссии области работают под руководством председателя, заместителя председателя и секретаря Избирательной комиссии области во взаимодействии с членами группы контроля.

Системные администраторы обязаны по требованию членов группы контроля разъяснять смысл и назначение производимых действий, знакомить их с имеющейся эксплуатационной документацией.

5.8.2. Данные об открытии помещений для голосования, об участии

избирателей в выборах, принятые от территориальных избирательных комиссий, распечатываются в виде таблиц и передаются через секретаря Избирательной комиссии области для ознакомления членам избирательной комиссии и лицам, имеющим право на ознакомление с этими избирательными документами.

5.8.3. Предварительные данные об итогах голосования, поступающие из территориальных избирательных комиссий по системе телекоммуникаций ГАС «Выборы» в избирательную комиссию области, с помощью ФКЗ «Итоги» проверяются на наличие искажений при передаче и суммируются.

5.8.4. Незамедлительно после подписания протокола Избирательной комиссии области о результатах выборов системные администраторы в присутствии члена группы контроля передают в Центральную избирательную комиссию Российской Федерации результаты работы ФКЗ «Итоги» вместе с архивами базы данных ФКЗ «Итоги» ИКМО (ТИК) и архивом базы данных ФКЗ «Итоги» Избирательной комиссии Белгородской области.

5.8.5. Распечатанные экземпляры компьютерного протокола и компьютерной сводной таблицы об оперативных и предварительных итогах голосования, подписанные членами группы контроля и системными администраторами, передаются секретарю Избирательной комиссии области для того, чтобы члены избирательной комиссии и лица, имеющие право на ознакомление с этими избирательными документами, могли ознакомиться с ними и снять копии.

5.8.6. Если после подписания протокола о результатах выборов и (или) сводной таблицы Избирательная комиссия Белгородской области внесла уточнение в протокол и (или) сводную таблицу, системные администраторы в присутствии члена группы контроля вносят в базу данных ФКЗ «Итоги» соответствующие уточнения, о чем делается запись в системном журнале.

5.8.7. Протокол и (или) сводная таблица с внесенными уточнениями распечатывается в двух экземплярах. Первый экземпляр компьютерной распечатки протокола и (или) сводной таблицы, подписанный членами группы контроля и руководителем информационного центра, передается секретарю Избирательной комиссии области и приобщается к первому экземпляру протокола Избирательной комиссии области и первому экземпляру сводной таблицы, второй экземпляр – ко второму экземпляру протокола и второму экземпляру сводной таблицы и предоставляется для ознакомления и снятия копии членам избирательной комиссии, зарегистрированному кандидату, его доверенному лицу, представителям средств массовой информации, наблюдателям, иностранным (международным) наблюдателям.

5.8.8. Для обеспечения функционирования ФКЗ «Акты» в составе ФКЗ «Итоги» версии 5.1, которая обеспечивает учет бланков избирательных бюллетеней и бланков открепительных удостоверений, Избирательная комиссия Белгородской области должна обеспечить контроль за вводом сведений о числе полученных нижестоящими избирательными комиссиями открепительных удостоверений и избирательных бюллетеней.

**6. Ответственность за нарушение законодательства  
Российской Федерации при установлении итогов голосования,  
составлении протоколов об итогах голосования, о результатах выборов  
депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва**

Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации при установлении итогов голосования, составлении протоколов об итогах голосования, о результатах выборов Белгородской областной Думы шестого созыва устанавливается федеральными законами, Избирательным кодексом Белгородской области.

## Приложение № 1

к Инструкции по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении выборов депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва

Выборы депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва

13 сентября 2015 года

\_\_\_\_\_ (наименование и номер одномандатного избирательного округа)

\_\_\_\_\_ (наименование территориальной избирательной комиссии)

### АКТ

**о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы»,  
первым экземплярам протоколов № 1 участковых избирательных комиссий**

АРМ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Номер участка	ФИО представителя участковой избирательной комиссии	Подпись представителя участковой избирательной комиссии, получившего компьютерную распечатку	Подпись члена группы контроля, выдавшего компьютерную распечатку	Дата	Время

Системный администратор

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Члены группы контроля

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Примечание.** Акт заполняется в хронологическом порядке по мере ввода данных протоколов № 1 участковых избирательных комиссий.

## Приложение № 2

к Инструкции по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении выборов депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва

Выборы депутатов Белгородской областной Думы шестого созыва

13 сентября 2015 года

\_\_\_\_\_ (наименование и номер одномандатного избирательного округа)

\_\_\_\_\_ (наименование территориальной избирательной комиссии)

### АКТ

о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы»,  
первым экземплярам протоколов № 2 участковых избирательных комиссий

АРМ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Номер участка	ФИО представителя участковой избирательной комиссии	Подпись представителя участковой избирательной комиссии, получившего компьютерную распечатку	Подпись члена группы контроля, выдавшего компьютерную распечатку	Дата	Время

Системный администратор

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Члены группы контроля

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Примечание.** Акт заполняется в хронологическом порядке по мере ввода данных протоколов № 2 участковых избирательных комиссий.