



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

«07» июня 2016 г.

№ 633

### О создании комиссий по проверке готовности к отопительному периоду

В соответствии с требованиями правил оценки готовности к отопительному периоду, утверждёнными Приказом Минэнерго России от 12 марта 2013 г. № 103, правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170, в целях своевременной и качественной подготовки потребителей тепловой энергии города, независимо от форм собственности, к работе в осенне-зимний период 2016-2017 годов:

1. Создать комиссию по проверке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов организаций, обслуживающих жилищный фонд города, независимо от форм собственности, расположенных на территории Восточного округа, и утвердить её состав (прилагается).

2. Создать комиссию по проверке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов организаций, обслуживающих жилищный фонд города, независимо от форм собственности, расположенных на территории Западного округа, и утвердить её состав (прилагается).

3. Утвердить программу проведения проверки готовности организаций, обслуживающих жилищный фонд города, независимо от форм собственности к отопительному периоду 2016-2017 годов (прилагается).

4. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города (Губина С.А.) обеспечить опубликование данного распоряжения в газете «Наш Белгород».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству Веретенникова В.В.

Глава администрации  
города Белгорода



К.Полежаев

**УТВЕРЖДЕН**  
**распоряжением администрации**  
**города Белгорода**  
от «07» июня 2016 г. № 633

**Состав комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов организаций, обслуживающих жилищный фонд города, независимо от форм собственности, расположенных на территории Восточного округа**

- |   |   |
|---|---|
| Сушенков<br>Вячеслав Иванович                     | - руководитель комитета по управлению Восточным округом, председатель комиссии;   |
| Гриненко<br>Николай Алексеевич                    | - заместитель начальника отдела по жилищному контролю и защите прав потребителей в сфере ЖКХ—муниципальный жилищный инспектор департамента городского хозяйства, заместитель председателя комиссии;   |
| Члены комиссии:<br>Бусловский<br>Валерий Петрович | - заместитель начальника службы по наладке и испытаниям тепломеханического оборудования – начальник сектора по наладке и испытаниям тепловых сетей «Городские тепловые сети» производственного подразделения «Комплекс теплоснабжения» (по согласованию); |
| Мишнев<br>Александр Викторович                    | - заместитель начальника отдела-начальник сектора по работе с предприятиями ЖКХ отдела по контролю за санитарным состоянием и благоустройством управления по развитию и содержанию территорий комитета по управлению Восточным округом;                   |
| Анищенко<br>Дмитрий Валерьевич                    | - главный специалист сектора по работе с предприятиями ЖКХ отдела по контролю за санитарным состоянием и благоустройством управления по развитию и содержанию территорий комитета по управлению Восточным округом.  |

Руководитель департамента  
городского хозяйства



С.Г.Куликов

**УТВЕРЖДЕН**  
**распоряжением администрации**  
**города Белгорода**  
от «07» ИЮНЯ 2016 г. № 633

**Состав комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов организаций, обслуживающих жилищный фонд города, независимо от форм собственности, расположенных на территории Западного округа**

- Морозов  
Андрей Валерьевич - руководитель комитета по управлению Западным округом, председатель комиссии;
- Гриненко  
Николай Алексеевич - заместитель начальника отдела по жилищному контролю и защите прав потребителей в сфере ЖКХ – муниципальный жилищный инспектор управления ЖКХ департамента городского хозяйства, заместитель председателя комиссии;
- Члены комиссии:  
Бусловский  
Валерий Петрович - заместитель начальника службы по наладке и испытаниям тепломеханического оборудования – начальник сектора по наладке и испытаниям тепловых сетей «Городские тепловые сети» производственного подразделения «Комплекс теплоснабжения» (по согласованию);
- Путивский  
Евгений Владимирович - заместитель начальника отдела-начальник сектора по работе с предприятиями ЖКХ отдела по контролю за санитарным состоянием и благоустройством управления по развитию и содержанию территорий комитета по управлению Западным округом;

Руководитель департамента  
городского хозяйства



С.Г.Куликов

**УТВЕРЖДЕНА**  
**распоряжением администрации**  
**города Белгорода**  
от «09» июня 2016 г. 633

**ПРОГРАММА**  
**проведения проверки готовности организаций, обслуживающих**  
**жилищный фонд города, независимо от форм собственности**  
**к отопительному периоду 2016–2017 годов**

Проверке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов подлежат организации, обслуживающих жилищный фонд города, независимо от форм собственности, в том числе: ООО «Управляющая компания «Центральная», ООО «Управляющая компания «Жилищный фонд», ООО «Управляющая компания по жилью № 3», ООО «Управляющая компания по жилью № 4», ТСЖ «Ватутинское», ООО «Управляющая компания по жилью № 6», ООО «Управляющая компания по жилью № 7», ТСЖ «Южное», ООО «УК Южное», ООО УК «РЭУ № 9», ООО «УК Стройэксплуатация», ООО «УО «Молодежная», ТСЖ «Единство», ООО «УК Единство», ТСЖ «Восход», ООО «Сервисное предприятие «Восход», ООО «Управляющая компания 14», ТСЖ «Салют-16», ООО «УК Салют-16», ТСЖ «Левобережье», ООО «УК Левобережье», ООО «УК Благострой-С», ООО «Управляющая компания Аспект», ООО «СервисДом-20», ООО «Сантехподрядчик», ООО «ДРЭП ДСК», ООО «ДРЭП ДСК 2005», ООО «Градъ Сервис», ООО «ЖЭУ Белгородстрой», ООО «ЖЭУ Белгородстрой Плюс», ООО «УК Тальвег», ООО ЖЭК «Свой дом», ООО «УК по ЖКО-25», ООО «ППП «Адара», ООО «ЖУ ЖБК-1», ООО «Экомир ЖБК-1», ООО «Управление по эксплуатации и ремонту-ЮГ», ООО «Веста», ТСЖ «Владимирское», ТСЖ «Серебряная подкова», ООО УК «Сириус», ТСЖ «Солнечное», ТСЖ «Солнечное 2», ТСЖ «Славянский», ООО «Сервисное предприятие «ДСК Центр», ООО «УК РЭУ № 5», ООО «Первая сервисная компания по жилью», МУП «Аварийная служба г. Белгорода», ТСЖ «Парковая-2», ТСЖ «Забота», ООО «УК ЖилСервис», ТСЖ «Парковое», ТСЖ «Свято-Троицкий, 15», ООО «Муниципальная управляющая компания №1», ООО «Муниципальная управляющая компания №2», ООО «Русь», ООО «Интеграция Плюс», ТСН «Костюкова 12А», ТСЖ «Дубрава», ТСН «Левобережная», ТСН «Париж», ТСЖ «Генеральский».

Комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов организаций, обслуживающих жилищный фонд города, независимо от форм собственности, расположенных на территории Восточного и Западного округов, в срок до 1 сентября 2016 г. осуществляют проверку готовности к отопительному периоду организаций, обслуживающих жилищный фонд города, независимо от форм собственности, в ходе которой должны быть проверены:

- устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- наличие и работоспособность приборов учёта энергоресурсов, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- работоспособность защиты систем теплопотребления;
- отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- плотность оборудования тепловых пунктов;
- наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- отсутствие задолженности за поставленные энергоресурсы;
- наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий;
- устранение неисправностей стен, фасадов, крыш, перекрытий чердачных помещений и над техническими подпольями (подвалами), проездами, оконных и дверных заполнений, дымоходов, газоходов, внутренних систем тепло-, водо- и электроснабжения и установок с газовыми нагревателями;
- приведение в исправное состояние дворовых территорий с обеспечением беспрепятственного отвода атмосферных и талых вод от отмстки, от спусков (входов) в подвал и их оконных приемков;
- обеспечение надлежащей гидроизоляции фундаментов, стен подвала и цоколя и их сопряжения со смежными конструкциями, лестничных клеток, подвальных и чердачных помещений, машинных отделений лифтов, исправность пожарных гидрантов.

## Проверка документации

- наличие приказа о назначении ответственного лица за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых установок, прошедшего обучение и проверку знаний правил эксплуатации, техники безопасности;

- наличие в помещениях индивидуальных тепловых пунктах схем внутридомовых систем горячего водоснабжения, центрального отопления и вентиляции с указанием расположения запорной арматуры;

- наличие актов на исправность автоматики и поверки контрольно-измерительных приборов;

- наличие актов на испытания, промывку, наладку систем горячего водоснабжения и отопления по каждому объекту;

- наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

- наличие актов проверки контуров заземления;

- наличие актов обследования ВРУ 0,4 кВт и вводных КЛ с участием представителей филиала ПАО «МРСК Центра»-«Белгородэнерго»;

- наличие актов проверки и ревизии этажных щитов электроснабжения;

- наличие актов технического состояния и исправности работы противопожарного оборудования;

- наличие актов о готовности уборочной техники и инвентаря;

- наличие запаса песка для подсыпки тротуаров – из расчёта не менее 3-4 куб. м на 1 тыс. кв. м уборочной площади;

- акты проверки вентканалов и дымоходов;

- наличие справки об отсутствии задолженности за поставленные энергоресурсы по теплоснабжению, электроснабжению, газоснабжению, водоснабжению и водоотведению по состоянию на 1 сентября 2016 года.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Паспорта готовности выдаются в течение 7 дней с даты составления, но не позднее 15 сентября текущего года.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в срок до 15 сентября комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая в срок до 15 сентября текущего года по объектам проверки паспорт готовности, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранить указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссией оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Руководитель департамента  
городского хозяйства



С.Г.Куликов