



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«19» декабря 2016 г.

№ 1558

**Об утверждении Положения о порядке  
и условиях назначения ежемесячной,  
ежеквартальной премий руководителям  
муниципальных учреждений и предприятий  
городского округа «Город Белгород»**

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Белгород», в целях дальнейшего совершенствования управления муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа «Город Белгород», повышения их заинтересованности в эффективности и результативности профессиональной деятельности, в том числе связанной с успешной реализацией проектов на территории городского округа «Город Белгород»:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях назначения ежемесячной, ежеквартальной премий руководителям муниципальных учреждений и предприятий городского округа «Город Белгород» (прилагается).

2. Управлению кадровой политики администрации города (Овчарова Н.И.) организовать работу по внесению изменений в трудовые договоры, заключенные с руководителями муниципальных учреждений и предприятий.

3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города ознакомить руководителей подведомственных муниципальных учреждений и предприятий под роспись с настоящим распоряжением в месячный срок.

4. Рекомендовать руководителям муниципальных учреждений и предприятий при разработке и внесении изменений в положения об оплате труда руководствоваться Положением о порядке и условиях назначения ежемесячной, ежеквартальной премий руководителям муниципальных учреждений и предприятий городского округа «Город Белгород».

5. Признать утратившими силу распоряжения администрации города Белгорода:

- от 12 марта 2014 года № 396 «Об утверждении Положения о порядке и условиях назначения ежемесячных премий руководителям муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений городского округа «Город Белгород»;

- от 13 января 2015 года № 4 «О внесении изменений в распоряжение администрации города от 12 марта 2014 года № 396 «Об утверждении Положения о порядке и условиях назначения ежемесячных премий руководителям муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений городского округа «Город Белгород».

6. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города (Губина С.А.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава администрации  
города Белгорода**



**К. Полежаев**

**УТВЕРЖДЕНО**  
распоряжением администрации  
города Белгорода  
от «19» декабря 2016 № 1558

**Положение  
о порядке и условиях назначения ежемесячной, ежеквартальной премий  
руководителям муниципальных учреждений и предприятий  
городского округа «Город Белгород»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях назначения ежемесячной, ежеквартальной премий руководителям муниципальных учреждений и предприятий городского округа «Город Белгород» (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Белгород».

1.2. Положение разработано в целях повышения ответственности руководителей муниципальных учреждений и предприятий городского округа «Город Белгород» (далее по тексту - руководители, учреждения (предприятия)) за результаты работы, качество предоставления муниципальных услуг, внедрение современных технологий работы и дополнительных услуг, привлечение внебюджетных средств, сохранность и эффективное использование муниципального имущества, принятие оптимальных управленческих решений, а также внедрение проектной деятельности в работу учреждения (предприятия).

1.3. Ежемесячное премирование руководителей осуществляется работодателем с учетом показателей эффективности деятельности учреждений (предприятий) в соответствии с настоящим Положением, если иное не предусмотрено отраслевыми системами оплаты труда.

1.4. Ежеквартальная премия назначается руководителям муниципальных учреждений и предприятий за выполнение особо важных и сложных заданий, обеспечивающих выполнение задач и функций учреждений (предприятий), в том числе за разработку, участие в реализации проектов, направленных на социально-экономическое развитие города, области, если иное не предусмотрено отраслевыми системами оплаты труда.

## 2. Порядок и условия установления ежемесячной премии

2.1. Ежемесячная премия устанавливается в размере до 100 % должностного оклада и выплачивается на основании и при условии выполнения показателей эффективности работы учреждений (предприятий), установленных пунктами 2.1.1., 2.1.2. настоящего Положения.

2.1.1. Ежемесячная премия в размере до 75 % должностного оклада (базовая часть) выплачивается при условии выполнения следующих показателей эффективности работы учреждений (предприятий):

- соблюдение основных параметров финансово-хозяйственной деятельности - до 15 %;
- соблюдение сроков составления и предоставления отчетности - до 10 %;
- достижение показателей, отражающих специфику деятельности учреждений (предприятий), утвержденных заместителем главы администрации города, осуществляющим координацию деятельности предприятия (учреждения) - до 50 %.

Специфические показатели эффективности работы предприятий (учреждений) разрабатываются руководителем муниципального учреждения (предприятия), согласовываются с руководителем отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения, координирующим его деятельность, руководителем департамента экономического развития и утверждаются заместителем главы администрации города, осуществляющим координацию деятельности учреждения (предприятия). Специфические показатели должны содержать 3-5 критериев определения достижимых результатов работы, измеряемых качественными и количественными признаками.

Показатели включаются в трудовой договор руководителей учреждений (предприятий).

2.1.2. Премия увеличивается до 100 % должностного оклада при выполнении следующих показателей (повышающие показатели):

- перевыполнение плана по доходам, сокращение расходов (для предприятий);
- положительная динамика дополнительных доходов (для предприятий);
- внедрение современных технологий работы, результатом которых явилось снижение доли расходов на единицу доходов;
- недопущение превышения фактического фонда оплаты труда над плановым;
- качественное и своевременное исполнение поручений главы администрации города, заместителей главы администрации города;
- участие в реализации особо важных мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности учреждения (предприятия).

2.2. При назначении премии применяются следующие понижающие показатели:

- наличие нарушений по вопросам деятельности, выявленных контролирующими органами;

- нарушения установленных сроков подготовки отчётности;
- несоблюдение или невыполнение показателей эффективности работы учреждения (предприятия), установленных пунктом 2.1.1. настоящего Положения;

- невыполнение или выполнение с нарушением сроков поручений главы администрации города, заместителей главы администрации города, руководителей отраслевых (функциональных) органов, управлений администрации города, осуществляющих функции учредителя, доведенных руководителям учреждений (предприятий) в установленном порядке.

2.3. Ежемесячная премия руководителям учреждений (предприятий) не назначается в случаях:

- невыплаты, несвоевременной выплаты заработной платы работникам учреждений (предприятий) по вине руководителя;

- отрицательных результатов финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период (для предприятий);

- наличия случаев травматизма, несоблюдения правил техники безопасности, охраны труда, требований противопожарной безопасности и иных действующих норм и правил по вине руководителя;

- наличия фактов нарушений финансово-хозяйственной дисциплины, повлекших причинение материального ущерба учреждению (предприятию);

- наличия дисциплинарного взыскания в отчетном периоде.

2.4. Ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, руководители учреждений (предприятий) представляют информацию о достижении показателей работы за месяц руководителям отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города по направлениям деятельности, которые проводят анализ выполнения (невыполнения) показателей эффективности деятельности руководителя, определяют степень их исполнения.

2.5. Предложение о конкретном размере с учётом повышения (снижения) премии в процентах к должностному окладу вносится работодателю руководителем отраслевого (функционального) органа, структурных подразделений администрации города, в подведомстве которого находится муниципальное учреждение (предприятие), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.6. Предложения по премированию согласовываются с заместителем главы администрации города, осуществляющим координацию деятельности учреждения (предприятия), заместителем главы администрации города по внутренней и кадровой политике, руководителем аппарата администрации города, руководителем департамента экономического развития и в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляются на утверждение работодателю.

### **3. Порядок назначения и выплаты ежеквартальной премии**

3.1. Ежеквартальная премия назначается за выполнение особо важных и сложных заданий, участие в реализации особо значимых, важных

мероприятий, планов действий в рамках реализации проектов и задач, направленных на социально-экономическое развитие города, результативную деятельность органов местного самоуправления.

3.2. Решение о выплате премии принимается работодателем на основании анализа выполнения (невыполнения) показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений (предприятий) за отчетный квартал с начала текущего года, проведенного руководителями отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города по направлениям деятельности.

3.3. Информация о результатах деятельности и предложения по премированию руководителей муниципальных учреждений (предприятий) согласовываются с заместителем главы администрации города, осуществляющим координацию деятельности учреждения (предприятия), заместителем главы администрации города по внутренней и кадровой политике, руководителем аппарата администрации города, руководителем департамента экономического развития и в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляются на утверждение главе администрации города.

3.4. Размер ежеквартальной премии снижается по основаниям, установленным пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Положения.

3.5. Премия назначается и выплачивается в пределах фонда оплаты труда муниципального учреждения (предприятия) с учетом фактически отработанного руководителем времени за период, рассматриваемый для назначения премии.

Для начисления премии в расчетный период включается время нахождения руководителя в ежегодном оплачиваемом отпуске.

3.6. Ежеквартальная премия устанавливается в размере до 100 % должностного оклада и выплачивается на основании и при условии выполнения показателей эффективности работы учреждений (предприятий), установленных пунктами 3.6.1., 3.6.2. настоящего Положения.

3.6.1. Ежеквартальная премия в размере до 50 % должностного оклада (базовая часть) выплачивается при условии выполнения в отчетном периоде плановых показателей, отражающих специфику деятельности учреждения (предприятия), утвержденных руководителем отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения, координирующим деятельность предприятий (учреждений).

3.6.2. Размер премии может быть увеличен до 100 % от должностного оклада в следующих случаях:

- перевыполнение за отчетный период плановых индикаторов и показателей эффективности муниципального учреждения (предприятия);

- осуществление в течение квартала мероприятий по привлечению инвестиций, обеспечивших реальное вложение инвестором (инвесторами) финансовых и (или) материальных средств в объекты муниципального образования «город Белгород», принесших в бюджет дополнительный доход;

- осуществление в течение отчетного квартала мероприятий, в

результате которых достигнута реальная экономия средств, конкретных видов материальных ресурсов или получены дополнительные доходы;

- организация подготовки, проведения или участие в мероприятиях городского, областного, федерального значения или масштаба;

- качественное и своевременное или досрочное выполнение поручений Губернатора Белгородской области и главы администрации города, имеющих значение для улучшения социально-экономического положения в городе;

- участие в судебных делах, повлекших судебное-исковое привлечение денежных средств или экономию денежных средств, а также принятие судебного решения в пользу муниципального учреждения (предприятия);

- осуществление мероприятий, направленных на снижение затрат муниципального учреждения (предприятия) или увеличение доходной части;

- повышение доходной части муниципального учреждения (предприятия) за счет увеличения объема оказания платных услуг.

3.7. Размер премии может быть увеличен до 100 % денежного содержания (с учетом базовой части премии) за участие в реализации проектов, направленных на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Размер премии за разработку и участие в реализации проектов зависит от достижения в текущем квартале показателей результативности проекта (завершение проекта).

3.8. Предложения о конкретном размере с учётом повышения (снижения) премии в процентах к должностному окладу вносятся работодателю руководителем отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации города, в подведомстве которого находится муниципальное учреждение (предприятие), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.9. Предложения о размере премии за участие в проектной деятельности в процентах к должностному окладу (денежному содержанию) вносятся работодателю руководителем аппарата администрации города на основании информации, подготовленной отделом проектной деятельности управления организационно-контрольной и аналитической работы администрации города, с учетом своевременного или досрочного завершения в текущем квартале контрольной точки проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.10. Размер квартальной премии, выплачиваемый руководителю муниципального учреждения (предприятия), не может превышать размер денежного содержания.

**Начальник управления кадровой  
политики администрации города**



**Н.И.Овчарова**

**Приложение 1  
к Положению о порядке и условиях  
назначения ежемесячной,  
ежеквартальной премий руководителям  
муниципальных учреждений и  
предприятий городского округа «Город  
Белгород»**

**«Форма»**

**Утверждаю  
Глава администрации  
города Белгорода**

---

**Согласование величины премии  
руководителю муниципального предприятия (учреждения)  
за (месяц) 20 \_\_ г.**

№ п/п	Наименование показателей	Значение показателя	Обоснование причины снижения, повышения премии
1.	Общие и специфические показатели (перечислить)	___ %	
2.	Повышающие показатели	___ %	
3.	Понижающие показатели	___ %	
	Итого размер премии		

Руководитель отраслевого  
(функционального) органа, управления

Ф.И.О.

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель главы администрации города  
(координирующий деятельность  
учреждения, предприятия)

Ф.И.О.

Заместитель главы администрации города  
по внутренней и кадровой политике

Ф.И.О.

Руководитель аппарата  
администрации города

Ф.И.О.

Руководитель департамента  
экономического развития

Ф.И.О.





**Приложение 2**  
**к Положению о порядке и условиях**  
**назначения ежемесячной, ежеквартальной**  
**премий руководителям муниципальных**  
**учреждений и предприятий городского**  
**округа «Город Белгород»**

«Форма»

Утверждаю  
**Глава администрации**  
**города Белгорода**

---

**Согласование величины премии**  
**руководителю муниципального предприятия (учреждения)**  
**за (квартал) 20 \_\_ г.**

№ п/п	Наименование показателей	Значение показателя (в % от должностного оклада)	Обоснование причины снижения, повышения премии
1.	Плановые показатели (базовая часть премии - до 50 %) - перечислить	___ %	
2.	Повышающие показатели	___ %	
3.	Участие в реализации проектов	___ %	
5.	Итого размер премии	___ %	

Руководитель отраслевого  
(функционального) органа, управления

Ф.И.О.

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель главы администрации города  
(координирующий деятельность  
учреждения, предприятия)

Ф.И.О.

Заместитель главы администрации города  
по внутренней и кадровой политике

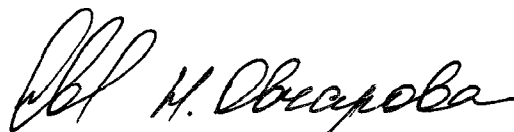
Ф.И.О.

Руководитель аппарата  
администрации города

Ф.И.О.

Руководитель департамента  
экономического развития

Ф.И.О.

  
*Н. Овсарова*

## Приложение 3

к Положению о порядке и условиях назначения ежемесячной, ежеквартальной премий руководителей муниципальных учреждений и предприятий городского округа «Город Белгород»

«Форма»

Утверждаю  
Глава администрации  
города Белгорода

Предложения по премированию  
руководителя муниципального предприятия (учреждения)  
за выполнение особо важных и сложных заданий по типу «ПРОЕКТЫ»  
за *(квартал)* 20 \_\_ г.

№ п/п	Наименование успешно реализованного проекта	Роль в проекте	Предложения по премированию (+)			Предложения по снижению размера премии (-)	Итого (в % от денежного содержания с учетом базовой части премии)
			за инициацию проектов	по типу «проекты», по которым своевременно или досрочно завершены в текущем (премируемом) квартале контрольные события	по типу «проекты», по которым достигнуты в текущем квартале показатели результативности (завершены проекты)		
1.							
2.							

Начальник управления организационно-контрольной и аналитической работы администрации города

Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель аппарата администрации города

Ф.И.О.

