



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» октября 2012 года

№ 196

### **О порядке осуществления органами местного самоуправления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения**

В соответствии с Федеральными законами от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации **п о с т а н о в л я ю:**

**1. Утвердить прилагаемые:**

1.1. Положение об осуществлении органами местного самоуправления города Белгорода функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения;

1.2. Положение об осуществлении органами местного самоуправления города Белгорода функций и полномочий учредителя казенного учреждения;

1.3. Положение об осуществлении органами местного самоуправления города Белгорода функций и полномочий учредителя автономного учреждения.

**2. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (О.Д. Дюков) не позднее 1 декабря 2012 года разработать, согласовать и утвердить:**

- порядок предварительного согласования совершения бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- порядок принятия решения об одобрении сделок с участием учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27

Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

- совместно с комитетом имущественных и земельных отношений администрации города порядок согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3. Управлению информации и массовых коммуникаций администрации города (Морозов А.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя аппарата администрации города Гармашева А.А.

**Глава администрации  
города Белгорода**



**С. Боженков**

**Утверждено**  
**постановлением администрации**  
**города Белгорода**  
от «01» окт 2012 г. № 196

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО**  
**САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА ФУНКЦИЙ И**  
**ПОЛНОМОЧИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. Положение об осуществлении органами местного самоуправления города Белгорода функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения (далее – Положение) определяет порядок осуществления органами местного самоуправления города Белгорода функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения (далее - бюджетное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного учреждения в случае, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, осуществляются уполномоченным органом администрации города Белгорода, в ведении которого находится это учреждение (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

3.1. Выполняет функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

3.2. Утверждает устав бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения;

3.3. Назначает (утверждает) руководителя бюджетного учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;

3.4. Формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом бюджетного учреждения основными видами деятельности;

3.5. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

3.6. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

3.7. Предварительно согласовывает совершение бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным

в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7 – ФЗ "О некоммерческих организациях";

3.8. Принимает решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона "О некоммерческих организациях";

3.9. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.10. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

3.11. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, распоряжение недвижимым имуществом бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

3.12. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, внесение бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

3.13. Согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

3.14. Определяет перечень необходимого муниципального имущества для закрепления за бюджетным учреждением на праве оперативного управления при его создании или при его реорганизации;

3.15. Определяет перечень муниципального имущества для дополнительного закрепления за бюджетным учреждением на праве оперативного управления в случаях увеличения объема муниципального задания;

3.16. Выявляет излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное учредителем за бюджетным учреждением либо приобретенное бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

3.17. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения и Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными бюджетному учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016).

3.18. Осуществляет контроль за деятельностью бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством;

3.19. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные действующим законодательством.

4. Решения по вопросам, указанным в настоящем Положении, принимаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию:

по подпунктам «3.2.», «3.6.», «3.10.», «3.11.», «3.13.» пункта 3 с комитетом имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода,

по подпункту «3.11.», «3.12.», «3.13.» пункта 3 с комитетом финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода.

Комитеты имущественных и земельных отношений, финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода рассматривают проект решения и не позднее 10 дней со дня его получения согласовывают проект решения либо направляют мотивированный отказ в согласовании.

В случае непредставления комитетами имущественных и земельных отношений, финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода соответствующей информации в течение 30 рабочих дней со дня направления ему проекта решения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решение считается согласованным.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, уведомляет комитеты имущественных и земельных отношений, финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 дней со дня его принятия.

**Руководитель комитета  
организационно-аналитической и  
кадровой работы администрации города**



**С. Суков**

**Утверждено**  
**постановлением администрации**  
**города Белгорода**  
от «01» октября 2012 г. № 196

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО**  
**САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА ФУНКЦИЙ И**  
**ПОЛНОМОЧИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. Положение определяет порядок осуществления органами местного самоуправления города Белгорода функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения (далее - казенное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении казенного учреждения в случае, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, осуществляются уполномоченным органом местного самоуправления города Белгорода, в ведении которого находится это учреждение (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

3.1. Выполняет функции и полномочия учредителя казенного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

3.2. Утверждает устав казенного учреждения, а также вносимые в него изменения;

3.3. Назначает руководителя казенного учреждения и прекращает его полномочия, заключает и прекращает трудовой договор с ним;

3.4. Устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.5. Определяет на основании правового акта перечень казенных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание), формирует и утверждает муниципальное задание для казенного учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;

3.6. Осуществляет финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;

3.7. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения и об использовании

закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.8. Определяет перечень необходимого муниципального имущества для закрепления за казенным учреждением на праве оперативного управления при его создании (реорганизации);

3.9. Определяет перечень муниципального имущества для дополнительного закрепления за казенным учреждением на праве оперативного управления в случаях увеличения объема муниципального задания;

3.10. Выявляет излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное учредителем за казенным учреждением либо приобретенное казенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

3.11. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, распоряжение недвижимым имуществом казенного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

3.12. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, распоряжение движимым имуществом казенного учреждения, имуществом, закрепленным за казенным учреждением на праве оперативного управления;

3.13. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за казенным учреждением учредителем или приобретенного казенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества

3.14. Осуществляет контроль за деятельностью казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.15. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные действующим законодательством.

4. Решение по вопросу, указанному в подпункте «3.11.», «3.12» пункта 3 настоящего Положения (далее - решение), принимается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с комитетом имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода.

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода рассматривает проект решения и не позднее 10 дней со дня его получения согласовывает проект решения либо направляет мотивированный отказ в согласовании.

В случае непредставления комитетом имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода соответствующей информации в течение 30 рабочих дней со дня направления ему проекта решения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решение считается согласованным.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, уведомляет комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 дней со дня его принятия.

**Руководитель комитета организационно-  
аналитической и кадровой работы  
администрации города**



**С. Суков**



**Утверждено**  
**постановлением администрации**  
**города Белгорода**  
от «01» октября 2012 г. № 196

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО**  
**САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА ФУНКЦИЙ И**  
**ПОЛНОМОЧИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления органами местного самоуправления города Белгорода функций и полномочий учредителя автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в собственности города Белгорода (далее - автономное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении автономного учреждения в случае, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, осуществляются уполномоченным органом местного самоуправления города Белгорода, указанным в решении о создании автономного учреждения и его уставе (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Функции и полномочия учредителя в отношении автономного учреждения, созданного путем изменения типа бюджетного учреждения, осуществляет орган местного самоуправления города Белгорода, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, тип которого был изменен.

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

3.1. Выполняет функции и полномочия учредителя автономного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

3.2. Утверждает устав автономного учреждения, а также вносимые в него изменения;

3.3. Назначает руководителя автономного учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

3.4. Формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом автономного учреждения основными видами деятельности;

3.5. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

3.6. Определяет с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением учредителем или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество), а также вносит в него изменения;

3.7. Рассматривает и одобряет предложения руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3.8. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, внесение недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

3.9. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

3.10. Принимает решение об одобрении сделки автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, в случае, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете автономного учреждения;

3.11. Определяет перечень необходимого муниципального имущества для закрепления за автономным учреждением на праве оперативного управления при его создании или при его реорганизации;

3.12. Определяет перечень муниципального имущества для дополнительного закрепления за автономным учреждением на праве оперативного управления в случаях увеличения объема муниципального задания;

3.13. Выявляет излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное учредителем за автономным учреждением либо приобретенное автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

3.14. Определяет перечень мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения;

3.15. Осуществляет контроль за деятельностью автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.16. Представляет на рассмотрение наблюдательного совета автономного учреждения предложения:

-о внесении изменений в устав автономного учреждения;

-о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения. Открытии или закрытии его представительств;

-о реорганизации или ликвидации автономного учреждения;

-об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

3.17. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные действующим законодательством.

4. Решение по вопросам, указанным в подпунктах «3.2.», «3.6.», «3.8.», «3.9.» пункта 3 настоящего Положения (далее - решение), принимается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с комитетом имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода.

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода рассматривает проект решения и не позднее 10 дней со дня его получения согласовывает проект решения либо направляет мотивированный отказ в согласовании.

В случае непредставления комитетом имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода соответствующей информации в течение 30 рабочих дней со дня направления ему проекта решения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решение считается согласованным.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, уведомляет комитет имущественных и земельных отношений администрации города Белгорода о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 дней со дня его принятия.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, доводит свои решения до автономного учреждения в письменной форме в течение 7 дней с даты их принятия.

5. Автономное учреждение публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в сети «Интернет».

**Руководитель комитета  
организационно-аналитической  
и кадровой работы администрации города**



**С. Суков**